



Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Братский педагогический колледж

федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения «Братский государственный университет»

СБОРНИК ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

по дисциплине Информатика

для студентов
очной и заочной форм обучения
специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

44.02.01 Дошкольное образование

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Автор: А.В. Долгих
Е.П. Шаталова

Братск, 2021

Долгих А.В., Шаталова Е.П. Информатика. Сборник лабораторных работ. - Братск: БПК ФГБОУ ВО БрГУ, 2017.- 61 с.

Сборник лабораторных работ с пошаговыми инструкциями к выполнению предназначен для студентов специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, 44.02.01 Дошкольное образование, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Печатается по решению научно-методического совета
Братского педагогического колледжа ФГБОУ ВО «БрГУ»
665709, г. Братск, ул. Макаренко, 40

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	5
Лабораторная работа №1	6
<i>Создание и сохранение документа форматирование текста в программе Microsoft Word</i>	
Лабораторная работа №2	9
<i>Использование заголовков в работе с большими документами</i>	
Лабораторная работа №3	10
<i>Работа с таблицами</i>	
Лабораторная работа №4	12
<i>Создание и форматирование диаграмм в тестовом процессоре Word</i>	
Лабораторная работа №5	18
<i>Вставка объектов smartart.</i>	
<i>Создание рисунка с помощью автофигур</i>	
Лабораторная работа №6	21
<i>Вставка в документ рисунков и клипов</i>	
Лабораторная работа №7	22
<i>Вставка формул и символов. Колонтитулы документов.</i>	
<i>Работа со списками</i>	
Лабораторная работа №8	25
<i>Расчеты с использованием формул в Microsoft Excel</i>	
Лабораторная работа №9	30
<i>Основные функции Excel.</i>	
Лабораторная работа №10	31
<i>Построение диаграмм</i>	
Лабораторная работа №11	38
<i>Создание слайдов в программе Power Point</i>	
Лабораторная работа №12	45
<i>Использование триггеров для создания презентаций.</i>	
Лабораторная работа №13	49
<i>Создание презентации к занятию</i>	
Лабораторная работа №14	52
<i>Редактирование графических изображений в программе Gimp</i>	

ВВЕДЕНИЕ

За последние годы произошло коренное изменение роли и места персональных компьютеров и информационных технологий в жизни общества. Человек, умело и эффективно владеющий технологиями и информацией, имеет другой, новый стиль мышления, принципиально иначе подходит к оценке возникающих проблем, организации своей деятельности.

Как показывает практика, без новых информационных технологий невозможно функционирование предприятия, организации, учреждения. Поэтому дисциплина «Информатика» в любой специальности среднего профессионального образования является обязательной частью федерального государственного образовательного стандарта.

Предложенный комплекс лабораторных работ разработан для студентов основной профессиональной образовательной программы 44.02.01 Дошкольное образование, но может быть использован и на других специальностях, так как включает в себя задания по основным офисным программам (Word, Excel, PowerPoint) и графическому редактору Gimp.

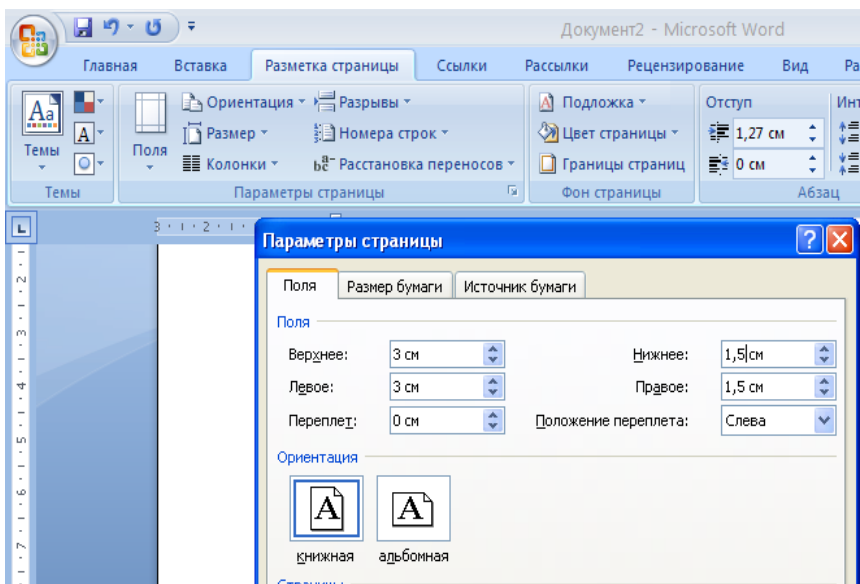
Лабораторные работы носят пошаговый характер, снабжены необходимыми иллюстрациями и пояснениями. После выполнения заданий данного комплекса у пользователя должны появиться навыки оформления документов, расчетов в электронных таблицах, создания презентаций, редактирования графических изображений.

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА №1 СОЗДАНИЕ И СОХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТА ФОРМАТИРОВАНИЕ ТЕКСТА В ПРОГРАММЕ WORD

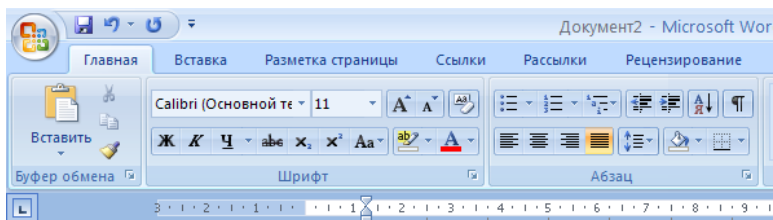
- 1) Создайте новый документ в Word 2007. (Кнопка **Office** – **Создать** – **Новый документ**).
- 2) Введите предложенный текст

По укоренившейся школьной привычке он никогда не мог миновать этого здания без того, чтобы не заставить статую кардинала Пьера Бертрана, стоящую справа у входа, претерпеть тот род оскорбления, на которое так горько жалуется Приан в одной из сатир Горация: «Olim truncus eram ficulnus».

- 3) Скопируйте текст, так, чтобы получилось 5 абзацев, используя горячие клавиши (CTRL + C копировать, CTRL + V вставить)
- 4) Установите параметры страницы (вкладка **Разметка страницы**)



- 5) Для **первого** абзаца установите следующие параметры форматирования (используя диалоговые окна **Шрифт** и **Абзац**)



Шрифт - Times New Roman

Размер – 14 пт

Междустрочный интервал – 1,5 строки

6) Для второго абзаца:

Шрифт - Bookman Old Style Подчеркнутый

Размер – 13 пт

Междустрочный интервал – 1,5 строки

Отступ слева – 2,3 см

Отступ справа – 6,7 см

7) Для третьего абзаца:

Шрифт - Arial Black курсивного начертания

Цвет текста - зеленый

Размер – 15 пт

Междустрочный интервал – одинарный

Выравнивание текста по центру

8) Для четвертого абзаца:

Шрифт - Monotype Corsiva жирного начертания

Цвет выделения текста - серый

Размер – 18 пт

Видоизменение – с тенью

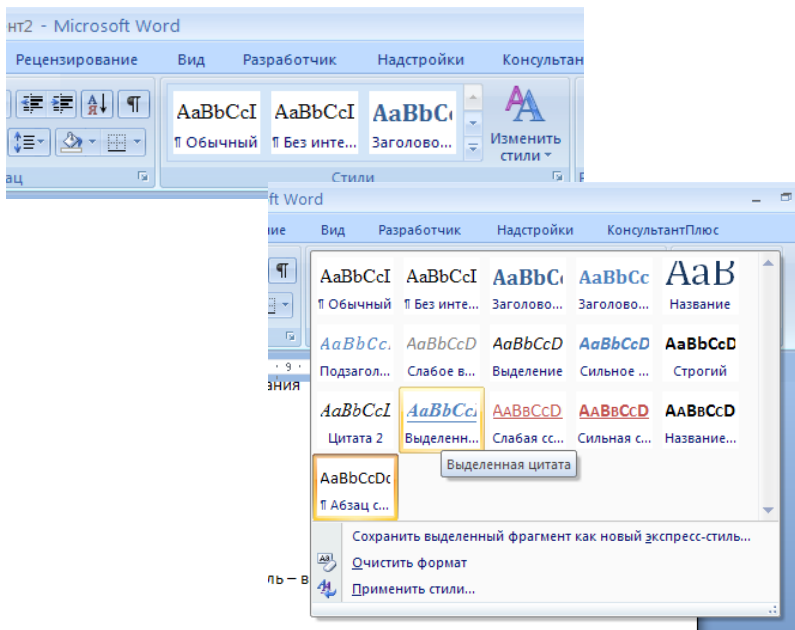
Интервал – разреженный на 2,5 пт

Междустрочный интервал – двойной

Первая строка - отступ

Выравнивание текста по правому краю

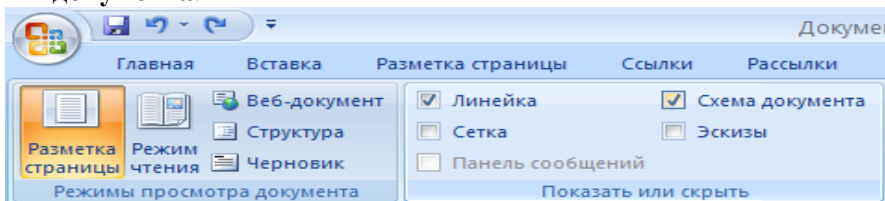
9) Для пятого абзаца примените экспресс стиль – выделенная цитата



- 10) Научитесь изменять основные параметры форматирования текста в всплывающем контекстном меню (или на правой кнопке мыши).
- 11) Сохраните документ под именем **Работа 1** в папку Мои документы\ Курсы\ Ваша фамилия\ Word как документ Word 2007. (Кнопка **Office** – **Сохранить как** – **Документ Word**).
- 12) Сохраните документ под именем **Работа 1** на рабочий стол как документ Word 2003. (Кнопка **Office** – **Сохранить как** – **Документ Word 97 - 2003**).

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА №2 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗАГОЛОВКОВ В РАБОТЕ С БОЛЬШИМИ ДОКУМЕНТАМИ

- 1) Откройте документ «**Тема 1. ЗНАЧЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В СОВРЕМЕННОМ ИНФОРМАЦИОННОМ ОБЩЕСТВЕ**»
- 2) Перейдите на вкладку **Вид**.
- 3) Изучите режимы просмотра документа: **Режим чтения, Веб-документ, Структура, Черновик**.
- 4) Выделите текст **Роль и значение информационных революций**.
- 5) На вкладке **Главная** примените к выделенному тексту **Стиль - Заголовок 1**.
- 6) Прделайте те же самые действия со всеми заголовками документа.
- 7) Перейдите на вкладку **Вид** и отметьте галочкой **Схема документа**.



- 8) Научитесь перемещаться по схеме документа.
- 9) Познакомьтесь с возможностями пунктов **Сетка** и **Эскизы**.
- 10) Снимите галочку с пункта **Схема документа**.
- 11) Выберите пункт **Разделитель**.
- 12) Установите разделитель примерно посередине документа.
- 13) Научитесь перемещаться по двум частям документа.
- 14) Перейдите на вкладку **Разметка страницы**
- 15) Поменяйте **Ориентацию страницы** с книжной на альбомную.
- 16) Распределите текст по двум **Колонкам**.
- 17) Отмените изменения.
- 18) Научитесь распределять выделенный фрагмент текста по нескольким колонкам.
- 19) Установите автоматическую расстановку переносов к документу.
- 20) Поменяйте **Цвет страницы**.
- 21) Сохраните документ.

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА №3 РАБОТА С ТАБЛИЦАМИ

1. Создайте таблицу данных, вкладка **Вставка - Таблица**

Прайс-лист

Композиция	Ед. изм.	Техника			
		Флорентийская мозаика	Римская мозаика	Маркетри, интарсия	Роспись
Орнамент, несложные фоны	1 кв.м.	28.000	10.500	7.000	7.000
Пейзаж, натюрморт, Архитектурные мотивы	1 кв.м.	56.000	21.000	14.000	14.000
Геральдика, анималистика, малофигурные композиции	1 кв.м.	63.000	25.000	20.000	20.000
Многофигурные композиции	1 кв.м.	70.000	38.000	21.000	21.000

2. Измените вертикальное выравнивание в ячейке – по центру.
3. Выделите столбцы данные столбцов «Ед. изм.» и «Техника»
4. Щелкните правой кнопкой мыши и вызовите «Свойства таблицы».
5. В ячейке сделайте горизонтальное выравнивание по центру.
6. Примените сортировку по возрастанию к столбцу «Композиция»

Прайс-лист

Композиция	Ед. изм.	Техника			
		Флорентийская мозаика	Римская мозаика	маркетри, интарсия	Роспись
Орнамент, несложные фоны	1 кв.м.	28.000	10.500	7.000	7.000
Пейзаж, натюрморт, Архитектурные мотивы	1 кв.м.	56.000	21.000	14.000	14.000
Геральдика					

7. Установите курсор в одну из ячеек таблицы, в конструкторском меню «Работа с таблицами» выберите стиль таблицы: «Светлая сетка. Акцент 2».
8. Создайте таблицу, указанную на рисунке. Изменить заливку ячеек можно в **Свойствах таблицы – Границы и заливка**. Вставьте символы в ячейки (**Вставка – Символ**). Поменять направление текста можно, используя контекстное меню.

					УРА
®					
§					

8. Наберите текст, используя между словами не знаки пробела, а клавишу Tab.

Имя	Возраст	Рост	Вес
Лена	21	164	53
Вика	42	156	75

9. Выделите набранный текст. Далее вкладка **Вставка - Таблица – Преобразовать в таблицу**. Добавьте в таблицу еще одну строку, и заполните ее аналогичными данными.
10. Примените сортировку к таблице по столбцу «Возраст»

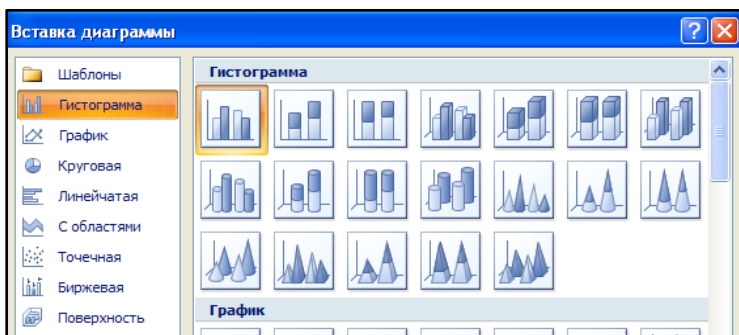
ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА №4 СОЗДАНИЕ И ФОРМАТИРОВАНИЕ ДИАГРАММ В ТЕСТОВОМ ПРОЦЕССОРЕ WORD

1. Создаем диаграмму, отражающую качество знаний студентов 3-го курса по итогам зимней сессии, по следующим данным:

группа	3 - П	3 - Э	3 - С	3 - Д	3 - О
Качество знаний, %	67	71	68	75	80

Для этого:

- 1) В меню **ВСТАВКА** вберем пункт **ДИАГРАММА**
- 2) Выберем **гистограмму с группировкой**, которая стоит по умолчанию, **ОК**.

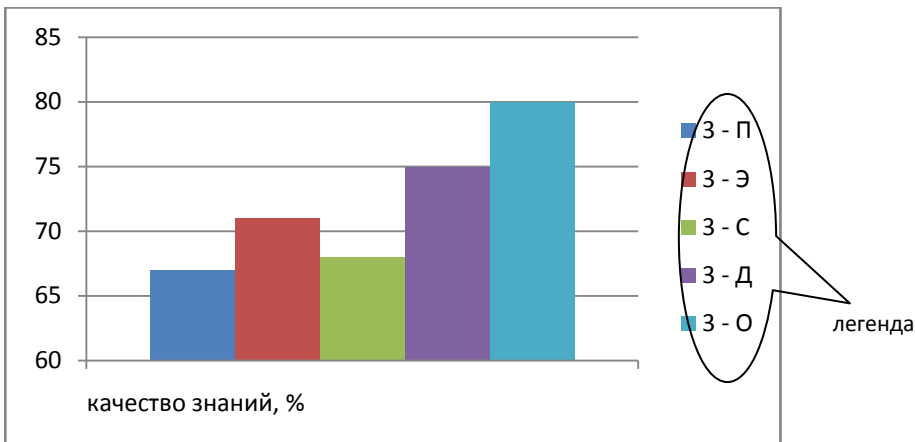


- 3) Ваша рабочая область разделится на две части: в левой части появится диаграмма, а в правой таблица, в которую нужно будет поместить данные.
- 4) Вместо **предложенной таблицы** введите **наши данные**:

	A	B	C	D
1		Ряд 1	Ряд 2	Ряд 3
2	Категория 1	4,3	2,4	2
3	Категория 2	2,5	4,4	2
4	Категория 3	3,5	1,8	3
5	Категория 4	4,5	2,8	5
6				

	A	B	C	D	E	F	G
1	группа	3 - П	3 - Э	3 - С	3 - Д	3 - О	
2		67	71	68	75	80	
3							
4							
5	Для изменения диапазона данных диаграммы перетаски						

- 5) Таблицу с данными можно закрыть.
- 6) В результате вы получили диаграмму:



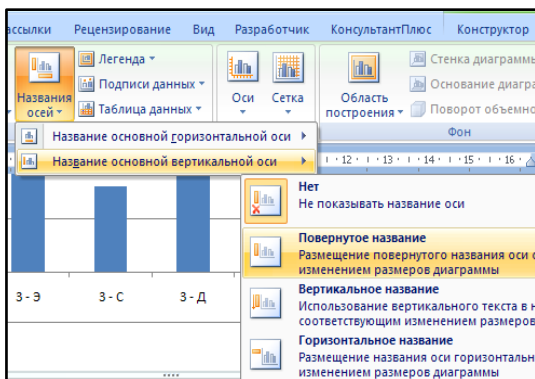
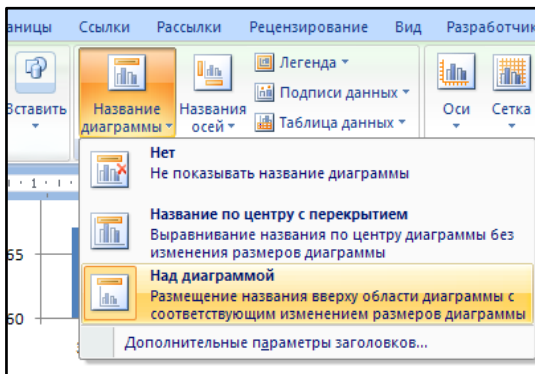
Но созданная диаграмма отражает не все данные, которые должны присутствовать.

Диаграмму необходимо отформатировать.

7) Выделите диаграмму левой кнопкой мыши. В конструкторском меню **РАБОТА С ДИАГРАММАМИ** выберите **МАКЕТ**.

8) Вставьте **Название диаграммы**, **Над диаграммой**. В поле «**название диаграммы**» впишите текст «**Качество знаний студентов 3-го курса по итогам зимней сессии**». Установите размер шрифта названия – 14 пт.

9) Необходимо дать название вертикальной оси диаграммы. В конструкторском меню **РАБОТА С ДИАГРАММАМИ**



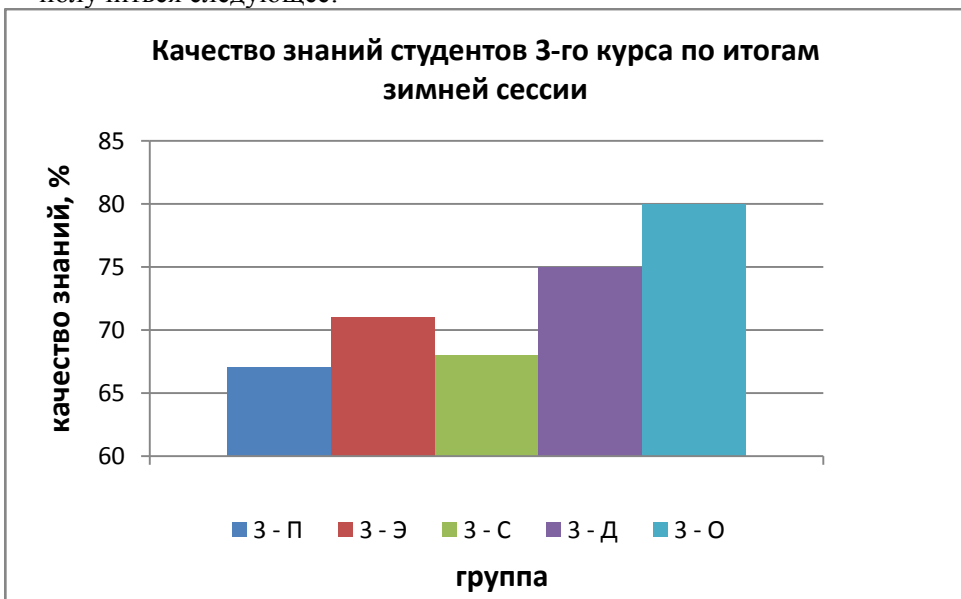
выберите **МАКЕТ**.

- 10) Вставьте **Названия осей**, **Название вертикальной оси**, **Повернутое название**.

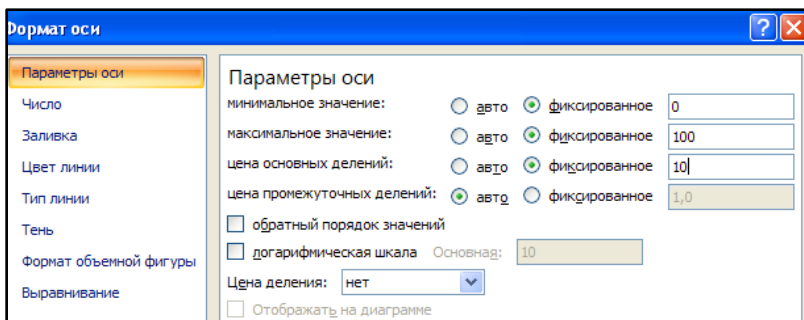
В поле «**название оси**» впишите текст «**качество знаний, %**». Установите размер шрифта названия оси – 12 пт.

- 11) Аналогично создайте название горизонтальной оси «**группа**», размером 12 пт.

- 12) Далее разместите легенду под диаграммой. В результате получится следующее:

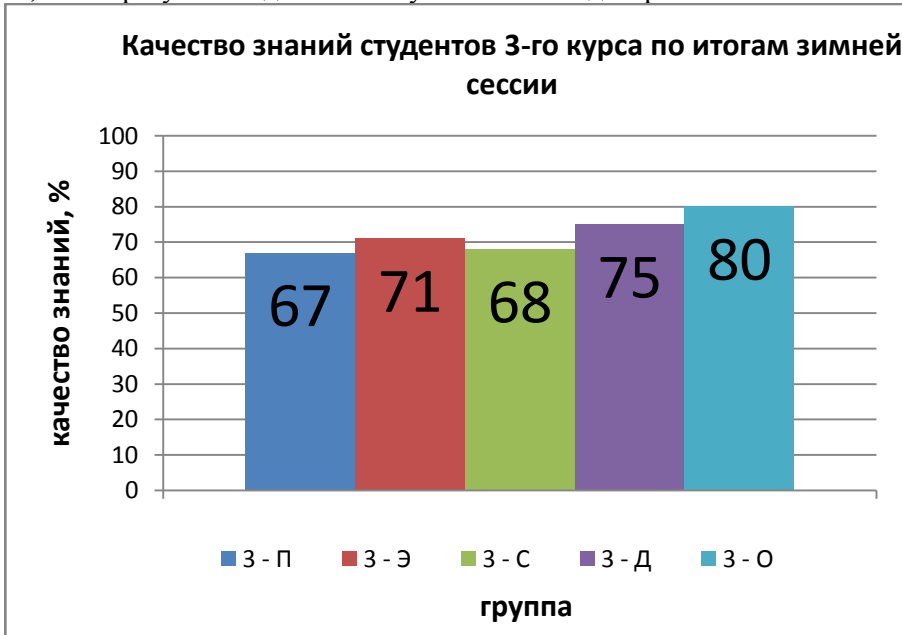
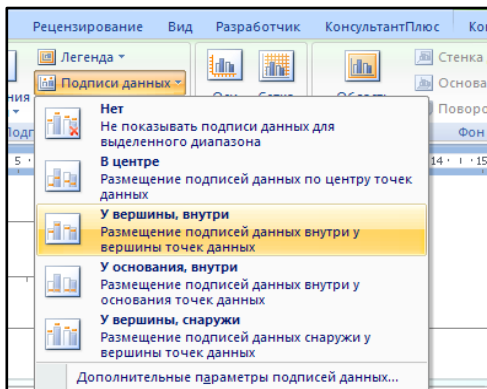


- 13) Но данная диаграмма еще не совсем правильная. Необходимо

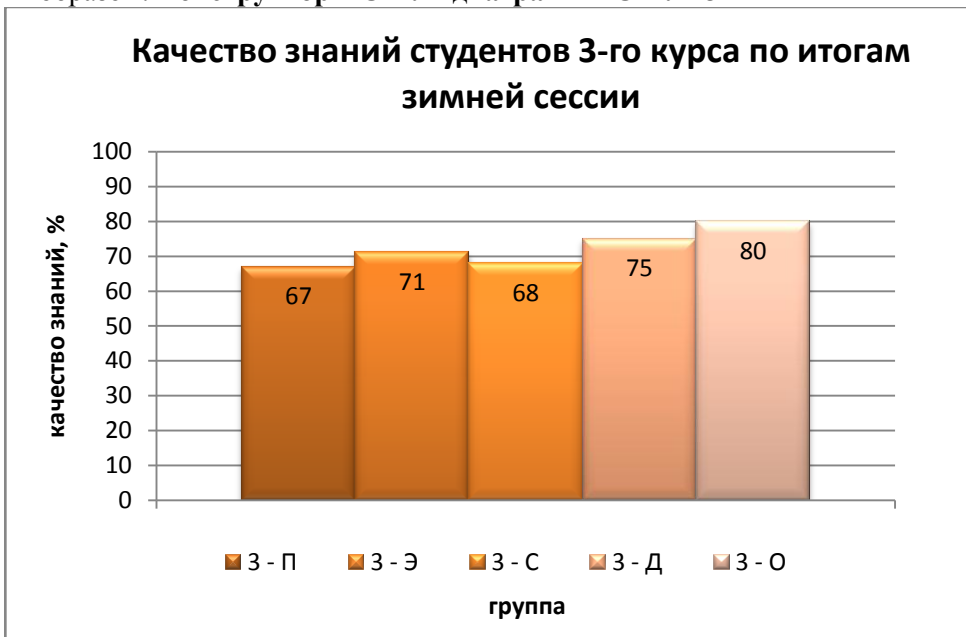


сделать так, чтобы ось «**качество знаний, %**» изменялась от 0% до 100%.

- 14) Для этого, выделите цифры оси «**качество знаний, %**» и щелкните на правой кнопке мыши.
- 15) В контекстном меню выберите «**формат оси**». **Установите параметры оси:**
- 16) Для большей наглядности подпишите данные на столбцы. В конструкторском меню **РАБОТА** **С** **ДИАГРАММАМИ** выберите **МАКЕТ**.
- 17) Выберите **Подписи данных, У** **вершины** **внутри**.
- 18) Появившиеся на столбиках цифры можно увеличить поочередно меняя их размер (установите 22 – 24 пт).
- 19) В результате должна получиться такая диаграмма:



- 20) Скопируйте диаграмму и измените у копии стиль следующим образом: **Конструктор – Стили диаграмм – Стиль 32**



- 21) Самостоятельно постройте диаграмму типа график (с маркерами) по следующим данным о динамике случаев острых респираторных заболеваний среди детей детского сада «Колокольчик»

год	возраст		
	1,5 - 3,5	3,5 - 5,5	5,5 - 7,5
2006 - 2007	120	89	68
2007 - 2008	145	128	79
2008 - 2009	113	112	88
2009 - 2010	110	94	69
2010 - 2011	99	88	54

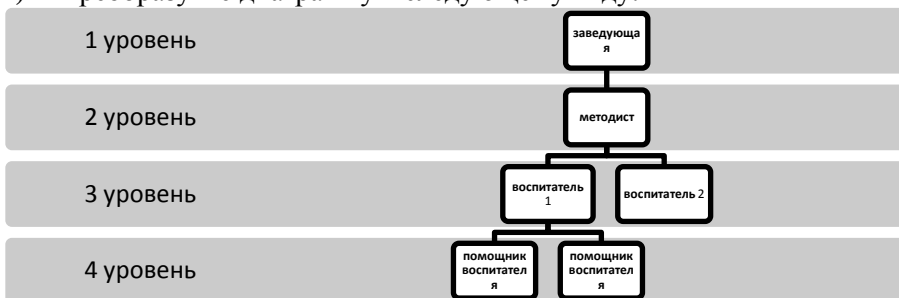
Диаграмма должна выглядеть следующим образом:



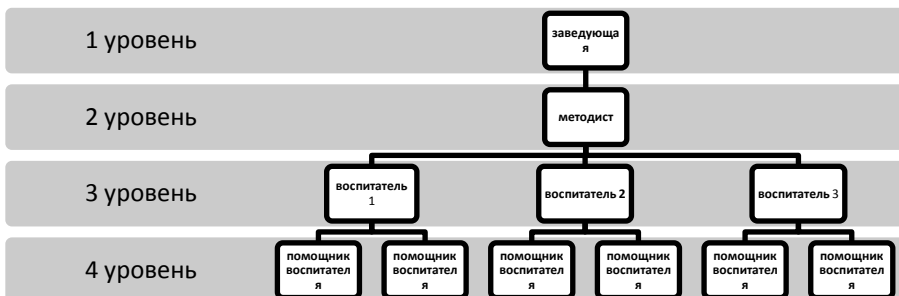
Результаты сохраните в свою папку, указав имя файла «Работа 4»

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА №5
ВСТАВКА ОБЪЕКТОВ SMARTART.
СОЗДАНИЕ РИСУНКА С ПОМОЩЬЮ АВТОФИГУР

- 1) Вставьте в документ следующую Организационную диаграмму (Вставка – SmartArt – Иерархия – Иерархия с подписями).
- 2) Преобразуйте диаграмму к следующему виду:



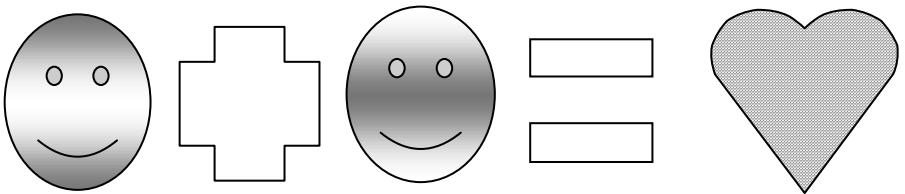
- 3) Научитесь изменять внешний вид диаграммы. Выделите диаграмму - Конструктивное меню – Работа с рисунками SmartArt: Измените стили SmartArt (Цвета и Общий стиль оформления)
- 4) Повысьте уровень одного из помощников воспитателя (Конструктивное меню – Работа с рисунками SmartArt) и измените его на «воспитатель 3».
- 5) Измените номера воспитателей по порядку и добавьте к каждому воспитателю по два помощника.



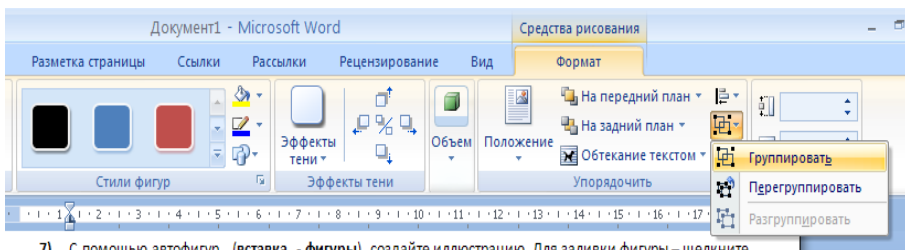
- 6) Самостоятельно создайте следующую Организационную диаграмму отражающую цикл Деминга.



- 7) С помощью автофигур (вставка - фигуры) создайте иллюстрацию. Для заливки фигуры – щелкните по ней правой кнопкой мыши – Формат Автофигуры – Цвета и линии – Способы заливки.

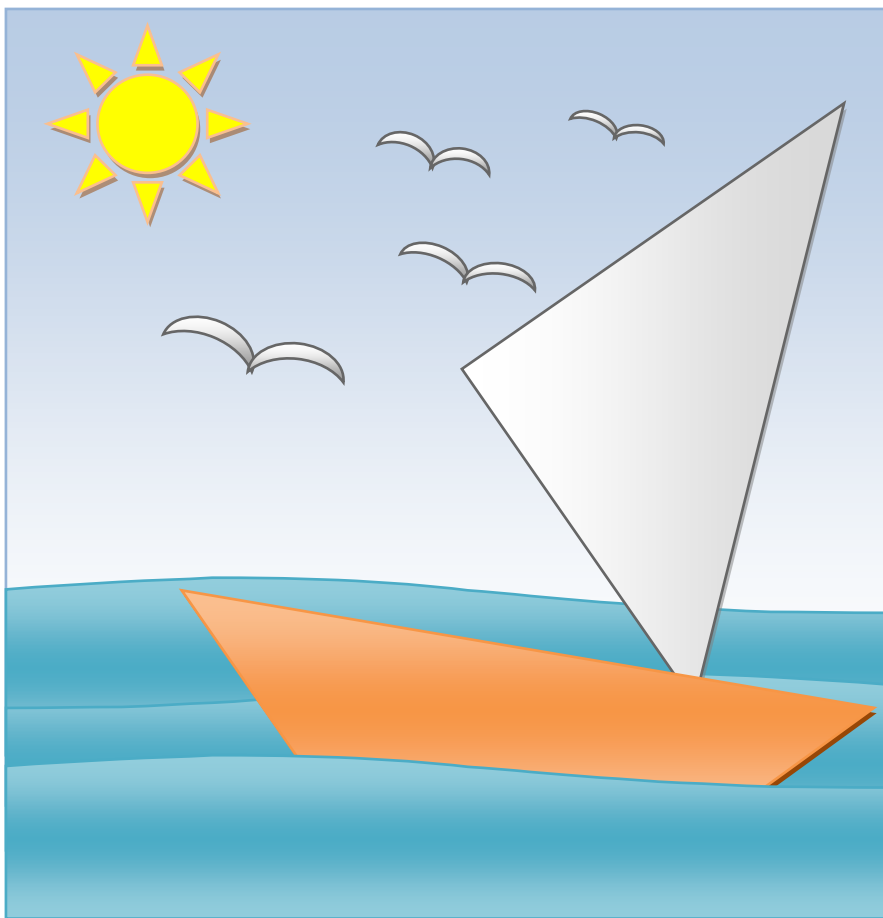


- 8) Для того, чтобы наш рисунок можно было перемещать как единое целое нужно их сгруппировать. Для этого выделите все элементы рисунка (по очереди нажимая мышью и удерживая клавишу Ctrl).
- 9) В конструкторском меню Средства рисования выберите пункт «группировать».



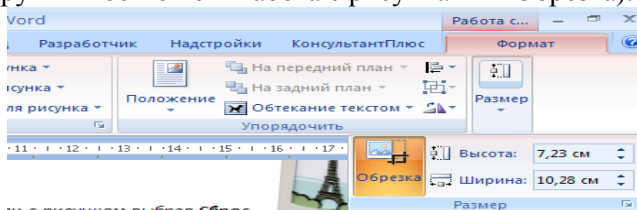
7) С помощью автофигур (вставка - фигуры) создайте иллюстрацию. Для заливки фигуры – щелкните

- 10) Измените масштаб рисунка (уменьшите) и поверните его немного против часовой стрелки.
- 11) С помощью автофигур создайте следующее **изображение**:



ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА №6 ВСТАВКА В ДОКУМЕНТ РИСУНКОВ И КЛИПОВ

- 1) Создайте новый документ в Word 2007. (Кнопка Office – Создать – Новый документ).
- 2) Вставьте в документ клип. (Меню – Вставка - Клип - Начать).
- 3) Выделите вставленный клип и измените его параметры (Конструктивное меню – Работа с рисунками).
 - а. Уменьшите яркость на 10%
 - б. Выбор общего стиля оформления для рисунка – Металлическая рамка.
 - в. Установите эффекты для рисунка – тень, свечение, поворот объемной фигуры (в перспективе).
 - г. Установите положение – с обтеканием текстом.
 - д. Отрадите рисунок слева-направо.
- 4) В результате вы должны получить такой рисунок.
- 5) Можно отменить все изменения, которые вы проделали с рисунком выбрав Сброс параметров рисунка.
- 6) Вставьте в документ рисунок. (Вставка – Рисунок). Выберите картинку «Избушка» из папки «Мои рисунки».
- 7) Обрежьте рисунок, оставив только его центральную часть. (Конструктивное меню – Работа с рисунками – Обрезка).



- 8) Выберите пункт Перекрасить, установите вариант - сепия.
- 9) Установите Стиль рисунка – овал с размытыми краями.
- 10) Установите положение – с обтеканием текстом.
- 11) Установите эффекты для рисунка – Свечение – Контрастный цвет 6,18 пт.
- 12) Результат должен соответствовать представленному образцу



ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА №7
ВСТАВКА ФОРМУЛ И СИМВОЛОВ. КОЛОНТИТУЛЫ
ДОКУМЕНТОВ. РАБОТА СО СПИСКАМИ

- 1) Введите формулы, используя вкладку Вставка – Формула – Вставить новую формулу

$$\begin{cases} x = \frac{1}{t+1} \\ y = \left(\frac{t}{t+1}\right)^2 \end{cases}$$
$$\lim_{x \rightarrow b} \frac{a^x - a^b}{\operatorname{arctg}(x - b)}$$
$$\int_{\frac{\pi}{4}}^{\frac{\pi}{2}} x \operatorname{ctg}^2 x \, dx.$$
$$f_1(x) = \frac{\sin(x+3)}{\sqrt{(x+3)^2}} + \frac{\sin(x-3)}{x^2 - 4x + 3}.$$

- 2) Наберите предложенный текст:

В конце лета газеты принесли известие о парижской революции. Вслед за этим стали приходиться известия о готовящихся беспорядках в Варшаве. Ячевский со страхом и надеждой ожидал с каждой почтой известия об убийстве Константина и начале революции. Наконец, в ноябре получили в Рожанке сначала весть о нападении на бельведер¹, о бегстве Константина Павловича, потом о том, что сейм объявил династию Романовых лишённой польского престола, что Хлопицкий² объявлен диктатором и польский народ опять свободен.

Восстание ещё не дошло ещё до Рожанки, но все обитатели её следили за ходом его, ожидали его у себя и готовились к нему. Старик Ячевский переписывался со старым знакомым, одним из главарей восстания, принимал таинственных евреев-факторов³ не по хозяйственным, а по революционным делам готовился присоединиться к восстанию, когда настанет время.

¹ Бельведер – здесь: дворец, где жил наместник.

² Хлопицкий – ставленник польских националистов.

³ Фактор – здесь: человек, занимающийся выполнением всевозможных мелких поручений.

Установите заданные параметры:

Создайте колонтитулы, используя вкладку Вставка:

- для верхнего колонтитула выберите встроенный образец - Алфавит и укажите Имя, Фамилия – шрифт Times New Roman, 14 пт., полужирного начертания;
 - в нижнем колонтитуле укажите – дату с выравниваем по правому полю, встроенный образец - Головоломка.
- При этом верхний колонтитул установить на 2 см от края, нижний – на 1,3 см от края.

3) Установите сноски для текста: Ссылки – Вставить сноски

4) Наберите текст:

Компьютерное оборудование

Системный блок

Монитор

Клавиатура

Принтер

Программное обеспечение

Операционные системы

Прикладные программы

Информационные материалы и документы

5) **На основе данного текста создайте маркированный список:**

✚ Компьютерное оборудование

❖ Системный блок

❖ Монитор

❖ Клавиатура

❖ Принтер

✚ Программное обеспечение

❖ Операционные системы

❖ Прикладные программы

✚ Информационные материалы и документы

6) **Скопируйте маркированный список и замените его на нумерованный список (с указанием цифр).**

1. *Компьютерное оборудование*

1) *Системный блок*

2) *Монитор*

3) *Клавиатура*

4) *Принтер*

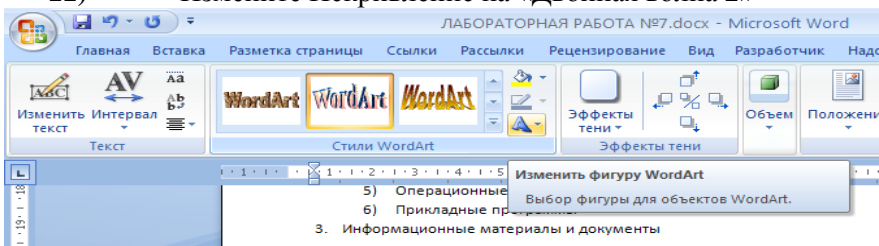
2. *Программное обеспечение*

5) *Операционные системы*

- 6) Прикладные программы
3. Информационные материалы и документы
- 7) Скопируйте оба списка и сделайте следующие изменения:
для маркированного списка изменить символ бюллетеня (маркер) на ☺ с размером 15 пунктов;
для нумерованного списка изменить цифровую последовательность нумерации на буквенную
- 8) Установите нумерацию страниц выбрав образец из Вставка – Номер страницы – Внизу страницы - Треугольник 2
- 9) Оформите текст согласно образцу и вставьте картинки
- 10) Вставьте предложенный текст как объект WordArt (Вставка - WordArt)

КОНЕЦ РАБОТЫ

- 11) Измените Искривление на «Двойная волна 2»



- 12) Сохраните результат как «Работа 7»

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА №8 РАСЧЕТЫ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ФОРМУЛ В MICROSOFT EXCEL

- 1) Запустите программу Microsoft Excel.
- 2) Введите предложенные данные в соответствующие ячейки и **растяните** ячейку B2 (где написано «тест1») до ячейки D2 (для этого нужно поставить курсор в правый нижний угол ячейки B2 и когда он примет форму тонкого черного креста – тянуть):

	A	B	C	D	E
1					
2		тест 1			
3	Петрова Маша			тест 3	
4	Камнева Зоя				
5	Лопатин Ярослав				
6	Кузнецов Илья				
7	Сидорчук Вероника				
8	Плетнева Ира				
9	Захаров Влад				
10					

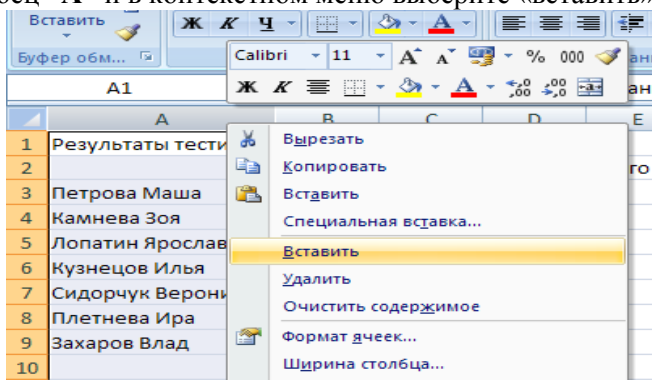
- 3) В ячейках C2 и D2 соответственно вы должны получить «тест 2» и «тест 3».
- 4) Введите в ячейку A1 название таблицы и в диапазон B3:D9 баллы, полученные в результате тестирования.

	A	B	C	D	E
1	Результаты тестирования младшей группы				
2		тест 1	тест 2	тест 3	
3	Петрова Маша	7	8	8	
4	Камнева Зоя	4	6	3	
5	Лопатин Ярослав	8	6	4	
6	Кузнецов Илья	9	9	6	
7	Сидорчук Вероника	6	5	4	
8	Плетнева Ира	7	5	8	
9	Захаров Влад	5	6	6	
10					

- 5) Введите в ячейку E2 «Итого», а в ячейку E3 формулу:

	A	B	C	D	E	F
1	Результаты тестирования младшей группы					
2		тест 1	тест 2	тест 3	Итого	
3	Петрова Маша	7	8	8	23	
4	Камнева Зоя	4	6	3		

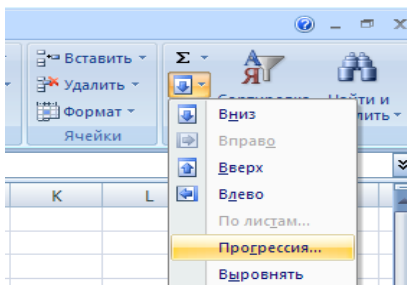
- 6) Растяните формулу в ячейке E3 до ячейки E9. Формулы должны скопироваться в данный диапазон и автоматически поменять ссылки.
- 7) Вставьте столбец перед столбцом A. Для этого, выделите столбец A и в контекстном меню выберите «вставить».



- 8) Введите в ячейку B2 «Фамилия ребенка», а в ячейку A2 «Номер».
- 9) В ячейку A3 введите цифру 1.
- 10) Выделите диапазон A3:A9 (выделение происходит, когда курсор принимает форму белого жирного креста).

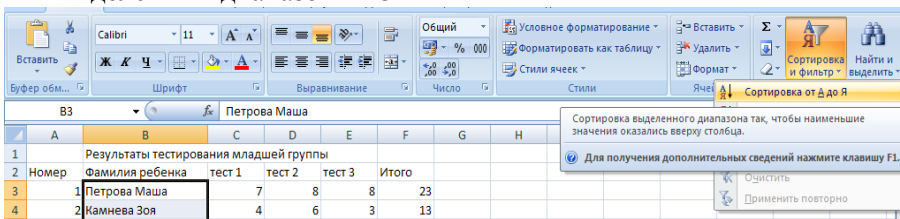
	A	B	C	D	E	F
1		Результаты тестирования младшей группы				
2	Номер	Фамилия ребенка	тест 1	тест 2	тест 3	Итого
3	1	Петрова Маша	7	8	8	23
4		Камнева Зоя	4	6	3	13
5		Лопатин Ярослав	8	6	4	18
6		Кузнецов Илья	9	9	6	24
7		Сидорчук Вероника	6	5	4	15
8		Плетнева Ира	7	5	8	20
9		Захаров Влад	5	6	6	17
10						

- 11) Нажмите на кнопку «Заполнить» и выберите «прогрессия» - ОК.



- 12) Ваш диапазон должен заполниться порядковыми номерами.

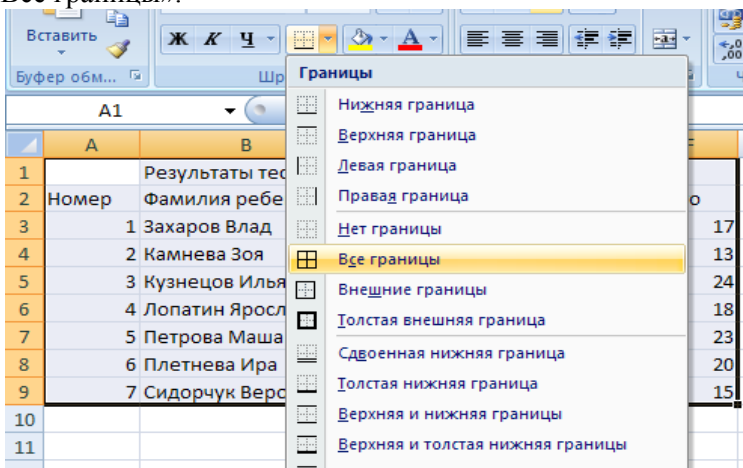
- 13) Выделите диапазон В3:В9 и нажмите кнопку «Сортировка» - «Сортировка от А до Я» - «автоматически расширить выделенный диапазон» - ОК



- 14) Ваши фамилии будут отсортированы по алфавиту.

- 15) Удалите номера из диапазона А3:А9. Поставьте в ячейку А3 цифру 1 и повторите операции из пунктов 10, 11.

- 16) Выделите диапазон А1: F9. Нажмите на кнопку «Границы» - «Все границы».



- 17) Выделите диапазон A1:F1. Нажмите на кнопку «Объединить ячейки»

Номер	Фамилия ребенка	тест 1	тест 2	тест 3	Итого
1	Захаров Влад	5	6	6	17
2	Камнева Зоя	4	6	3	13
3	Кузнецов Илья	9	9	6	24
4	Лопатин Ярослав	8	6	4	18
5	Петрова Маша	7	8	8	23
6	Плетнева Ира	7	5	8	20
7	Сидорчук Вероника	6	5	4	15

- 18) Посмотрите, как ваша таблица будет выглядеть при печати документа: Кнопка офис – Печать – Предварительный просмотр.
- 19) Установите для диапазона B2:F2 выравнивание по центру (шрифт – полужирный).
- 20) Для названия таблицы «Результаты тестирования младшей группы» установите шрифт - Arial Black, 11 пт.)
- 21) Выделите всю таблицу и установите - толстую внешнюю границу (на кнопке «границы»).
- 22) В ячейку G2 введите текст «Средний показатель». В этом столбце будут рассчитываться средние результаты по всем трем тестам. Для этого:
- 23) Введите в ячейку G3 формулу:

Номер	Фамилия ребенка	тест 1	тест 2	тест 3	Итого	Средний показатель
1	Захаров Влад	5	6	6	17	=F3/3
2	Камнева Зоя	4	6	3	13	

- 24) Скопируйте (растяните) формулу из ячейки G3 в диапазон G3:G9.
- 25) Для того, чтобы все числа имели одинаковый вид, выделите диапазон G3:G9 и в контекстном меню выберите формат ячеек.
- 26) Установите числовой формат с одним знаком после запятой.
- 27) Произведите форматирование таблицы так, чтобы в окне предварительного просмотра она выглядела следующим образом:

Результаты тестирования младшей группы						
Номер	Фамилия ребенка	тест 1	тест 2	тест 3	Итого	Средний показатель
1	Захаров Влад	5	6	6	17	5,7
2	Камнева Зоя	4	6	3	13	4,3
3	Кузнецов Илья	9	9	6	24	8,0
4	Лопатин Ярослав	8	6	4	18	6,0
5	Петрова Маша	7	8	8	23	7,7
6	Плетнева Ира	7	5	8	20	6,7
7	Сидорчук Вероника	6	5	4	15	5,0

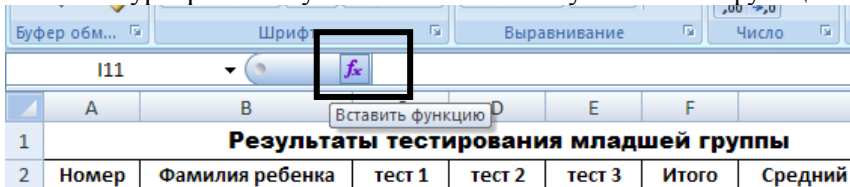
28) Сохраните результат в свою папку, имя файла «Работа 1»

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА №9 ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ EXCEL.

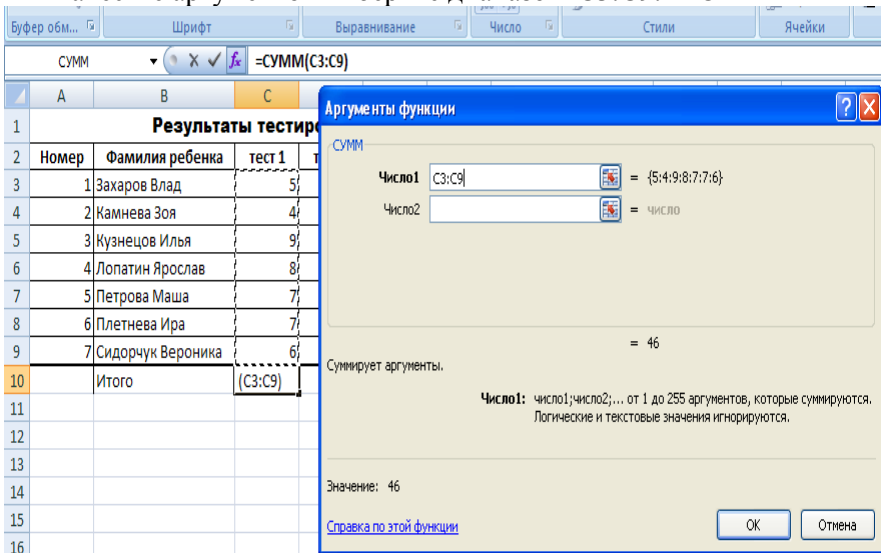
Для того, чтобы упростить работу по вводу формул, можно воспользоваться встроенными функциями Excel.

- 1) В ячейку B10 введите текст «Итого».
- 2) Для того, чтобы в 10-ой строке рассчитывались итоговые показатели по всем трем тестам, введите в ячейку C10 функцию СУММ:

Поставьте курсор в ячейку C10 и нажми кнопку «вставить функцию»

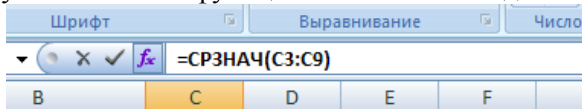


- 3) В списке предложенных функций выберите функцию СУММ. В качестве аргументов выберите диапазон C3:C9. ОК



- 4) В ячейке C10 должна автоматически вычиститься сумма по результатам теста 1.
- 5) Скопируйте (растяните) функцию из ячейки C10 в ячейки D10, E10.

- 6) В ячейку B11 текст «Среднее по тесту»
- 7) В ячейку C11 вставьте функцию СРЗНАЧ по диапазону C3:C9



- 8) Скопируйте (растяните) функцию из ячейки C11 в ячейки D11, E11.
- 9) К диапазону C11:E11 примените числовой формат с одним знаком после запятой.
- 10) Введите в ячейку B14 текст «Нормальный уровень». В ячейку C14 число 7 (это число будет являться среднестатистическим уровнем освоения трех тестов среди детей).
- 11) В ячейку H2 введите текст «Процент освоения».
- 12) В ячейку H3 введите формулу =G3/C14. По этой формуле будет рассчитываться процент освоения тестов. Для того, чтобы при копировании формулы в последующие ячейки адрес ячейки C14 не менялся, сделаем его абсолютным, поставив знаки \$. Формула примет вид =G3/\$C\$14.
- 13) Скопируйте формулу из ячейки H3 в диапазон H4:H9. Поставьте формат ячеек – процентный.
- 14) Измените нормальный уровень в ячейке C14 на 7,5 и посмотрите, как измениться процент освоения.
- 15) Отформатируйте таблицу так, чтобы она выглядела следующим образом:

Результаты тестирования младшей группы							
Номер	Фамилия ребенка	тест 1	тест 2	тест 3	Итого	Средний показатель	Процент освоения
1	Захаров Влад	5	6	6	17	5,7	75,56%
2	Камнева Зоя	4	6	3	13	4,3	57,78%
3	Кузнецов Илья	9	9	6	24	8,0	106,67%
4	Лопатин Ярослав	8	6	4	18	6,0	80,00%
5	Петрова Маша	7	8	8	23	7,7	102,22%
6	Плетнева Ира	7	5	8	20	6,7	88,89%
7	Сидорчук Вероника	6	5	4	15	5,0	66,67%
	Итого	46	45	39			
	Среднее по тесту	6,6	6,4	5,6			

Нормальный уровень 7,5

- 16) В окне предварительного просмотра установите параметры страницы - ориентация альбомная.
- 17) Сохраните результат в свою папку, имя файла «Работа 2».

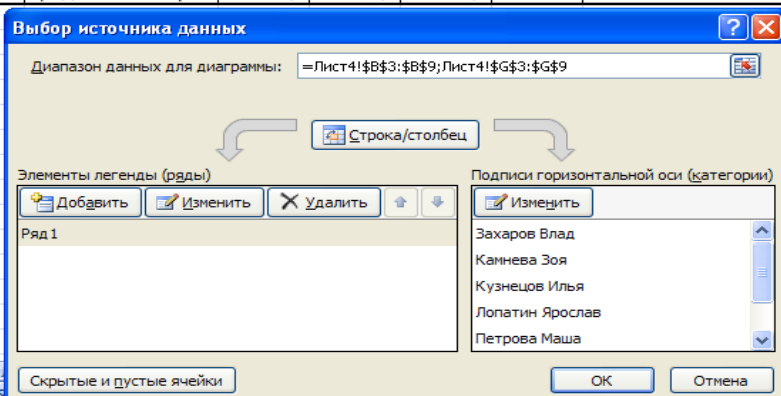
- 18) На Листе 2 в диапазон B2:F2 введите любые числа от 0 до 100.
- 19) Введите в столбец А данные:
- 20) В столбец В введите соответствующие функции: (МИН, МАКС, СРЗНАЧ, СУММ, СЧЕТ) для диапазона B2:F2.
- 21) На Листе 3 в ячейку А1 введите текст «Наименование»
 В1 - «Цена за единицу»
 С1 – «Количество»
 D1 – «Выручка»
- 22) Ниже в столбец А введите наименования пяти различных товаров, в столбец В - цены, в столбец С – данные об их количестве.
- 23) В столбец D введите формулу, которая бы рассчитывала выручку за продажу данного количества товара по данной цене.
- 24) В ячейку D7 вставьте функцию, которая бы определяла общую выручку от продажи.
- 25) Сохраните результат в свою папку, имя файла «Работа 2».

D7	
A	
1	
2	
3	
4	Минимум
5	Максимум
6	Среднее
7	Сумма
8	Количество
9	

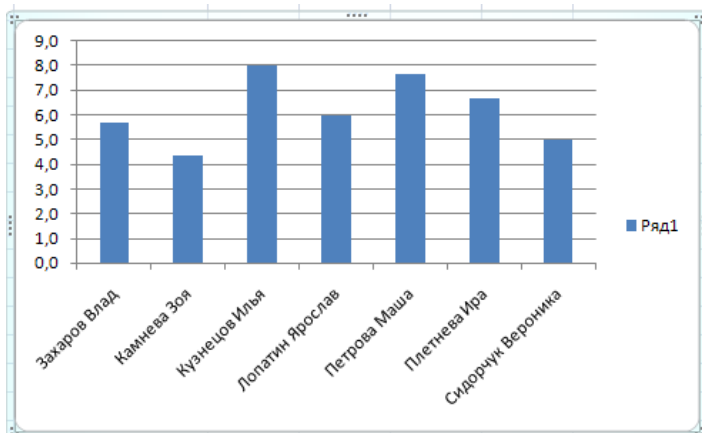
ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА №10 ПОСТРОЕНИЕ ДИАГРАММ

- 1) Откройте файл «Работа 2»
- 2) На Лист 4 скопируйте данные таблицы с Листа 1.
- 3) Удалите столбец с колонкой «Процент освоения».
- 4) Установите курсор в ячейку B14.
- 5) Вставьте гистограмму с группировкой.
- 6) В открывшемся меню «Конструктор», нажмите «Выбрать данные»
- 7) Очистите поле «Диапазон данных для диаграммы». Мы должны вставить свой диапазон.
- 8) Наша диаграмма будет отражать фамилии детей и средний показатель. Для этого нужно выделить диапазоны B3:B9 и G3:G9 (удерживая клавишу CTRL).

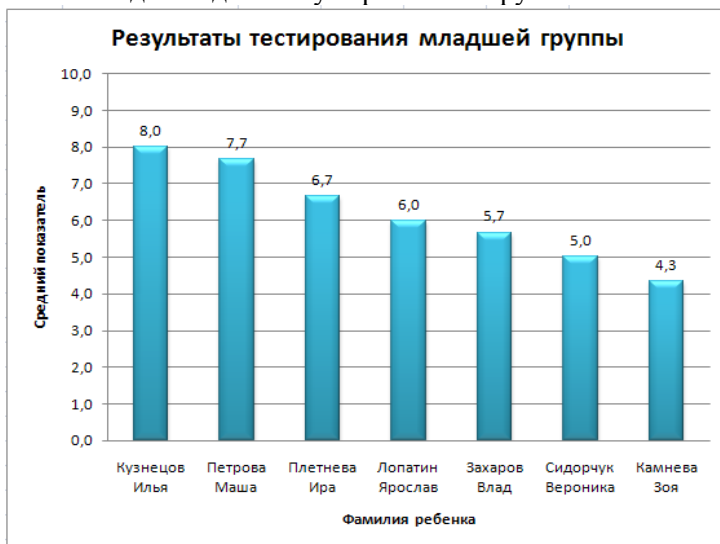
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Результаты тестирования младшей группы							
2	Номер	Фамилия ребенка	тест 1	тест 2	тест 3	Итого	Средний показатель	
3	1	Захаров Влад	5	6	6	17	5,7	
4	2	Камнева Зоя	4	6	3	13	4,3	
5	3	Кузнецов Илья	9	9	6	24	8,0	
6	4	Лопатин Ярослав	8	6	4	18	6,0	
7	5	Петрова Маша	7	8	8	23	7,7	
8	6	Плетнева Ира	7	5	8	20	6,7	
9	7	Сидорчук Вероника	6	5	4	15	5,0	
10		Итого	46	45	39			
11		Среднее по тесту	6,6	6,4	5,6			



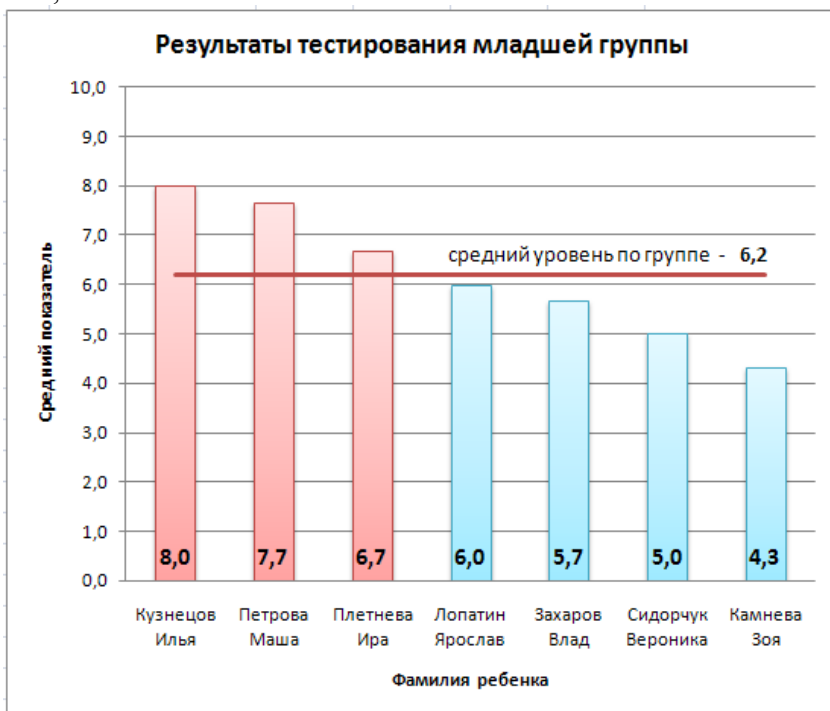
- 9) ОК.
- 10) У вас получится следующая диаграмма:



- 11) Выберите среди макетов диаграмм «Макет 8». Определите название диаграммы (Результаты тестирования младшей группы) и названия осей (Фамилия ребенка и Средний показатель).
- 12) Разместите диаграмму под таблицей. Отредактируйте размер диаграммы так, чтобы она занимала всю оставшуюся часть печатного листа. Проверьте это в окне предварительного просмотра.
- 13) Выделите данные столбца «Средний показатель» и примените к ним сортировку от максимального к минимальному.
- 14) Посмотрите, как изменится ваша диаграмма.
- 15) Добавьте подписи данных у вершины снаружи.



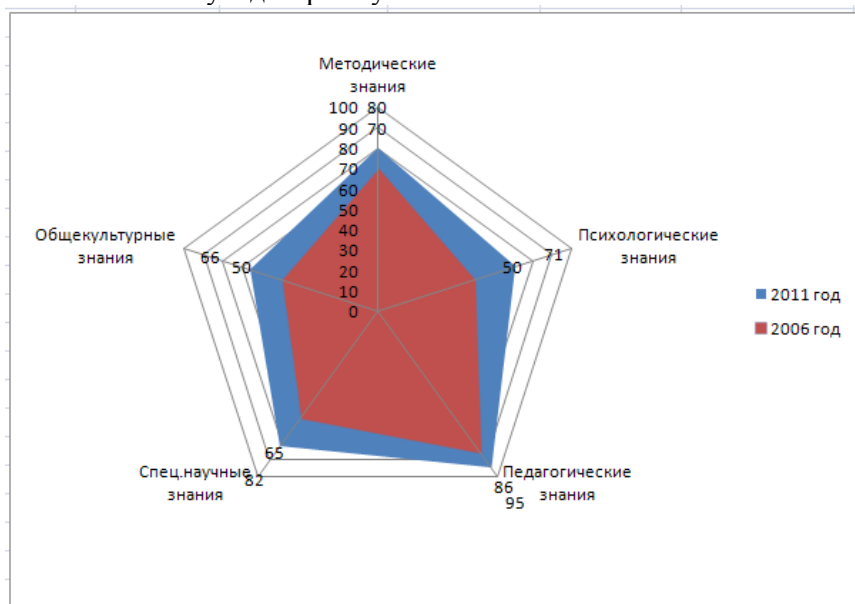
- 16) Для того, чтобы диаграмма более наглядно отражала ситуацию сделаем диаграмму со средним уровнем.
- 17) Скопируйте таблицу с данными на пятый лист.
- 18) Вставьте в ячейку H3 функцию дающую среднее значение среди средних показателей =СРЗНАЧ(\$G\$3:\$G\$9) (сделайте адреса ячеек абсолютными).
- 19) Скопируйте функцию ниже, до ячейки H9.
- 20) Ниже вставьте гистограмму с группировкой. В качестве диапазона выделите B3:B9 и G3:H9.
- 21) В результате должна получиться диаграммы с двумя рядами данных.
- 22) Выделите Ряд 2 (красный), в контекстном меню выберите «изменить тип диаграммы для ряда», выберите график.
- 23) Отформатируйте диаграмму, как показано на рисунке.
- 24) На вкладке вставка добавьте «надпись» - средний уровень по группе - 6,2.
- 25) Те столбцы, что выше среднего уровня сделайте красным цветом, а те, что ниже – синим.



26) На шестом листе книги оформите таблицу с данными

Формирование профессионально важных знаний коллектива ДОУ					
	Методические знания	Психологические знания	Педагогические знания	Спец.научные знания	Общекультурные знания
2011 год	80	71	95	82	66
2006 год	70	50	86	65	50

27) Ниже по следующим данным постройте заполненную лепестковую диаграмму.



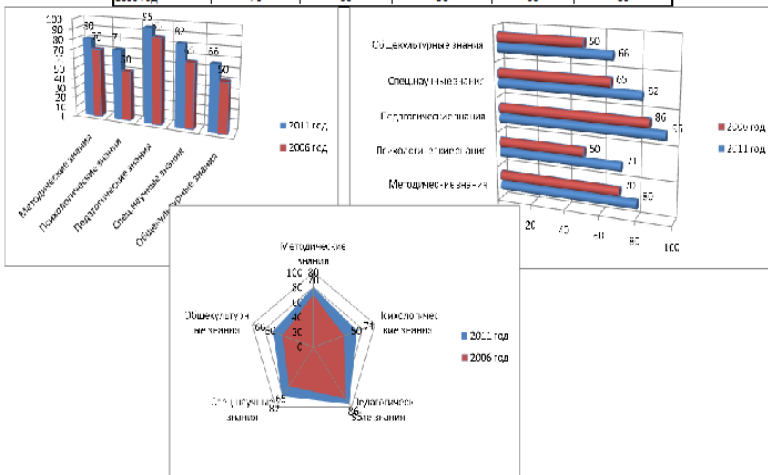
28) Скопируйте диаграмму два раза и измените у копий тип диаграммы на:

График с маркерами,

Горизонтальная цилиндрическая с группировкой,

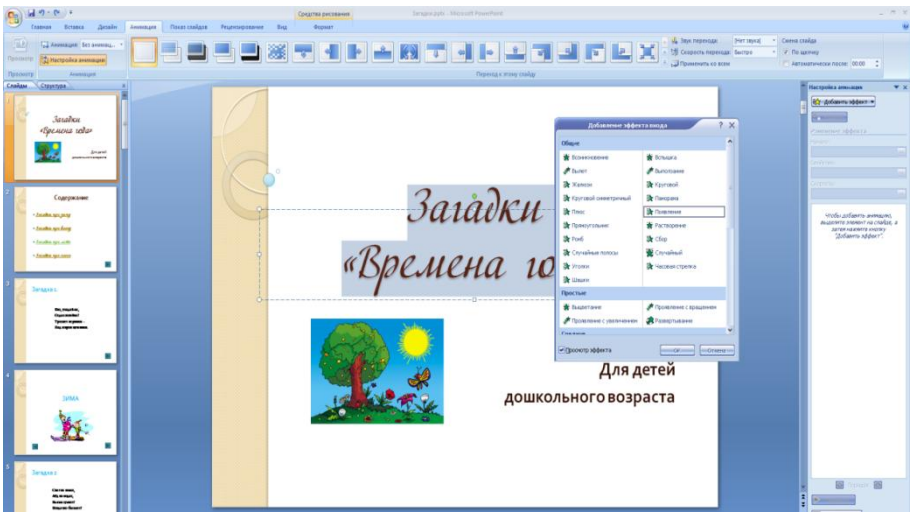
29) Разместите таблицу и три диаграммы на листе следующим образом:

Формирование профессионально важных знаний коллектива ДОУ					
	Методические знания	Психологические знания	Педагогические знания	Спец. научные знания	Общекультурные знания
2011 год	80	71	95	82	66
2006 год	70	50	86	65	50



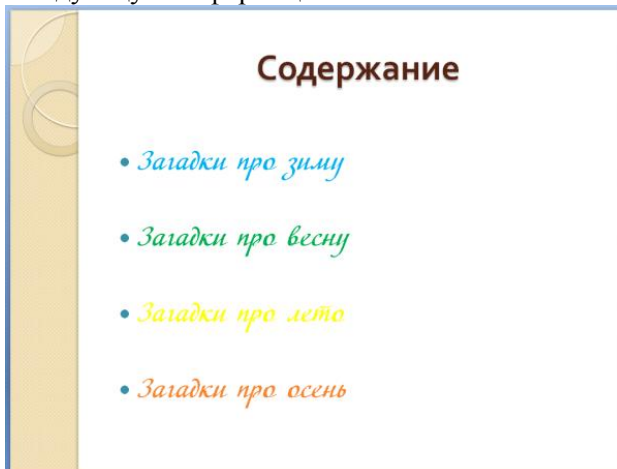
ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА №11 СОЗДАНИЕ СЛАЙДОВ В ПРОГРАММЕ POWER POINT

1. Запустите программу Microsoft PowerPoint.
2. На вкладке **Дизайн** выберите тему **Солнцестояние**.
3. Введите заголовок слайда «Загадки «Времена года» - шрифт Adventure 60пт.
4. Ведите подзаголовок слайда «Для детей дошкольного возраста» - шрифт Corbel 24 пт.
5. Вставьте картинку «Полянка» из папки **КУРСЫ\Power Point\Сезоны**
6. Настройте анимацию, используя вкладку **Анимация** – **Настройка анимации** – **Добавить эффект** – **Вход** – **Другие эффекты**, предварительно выделив нужный объект.

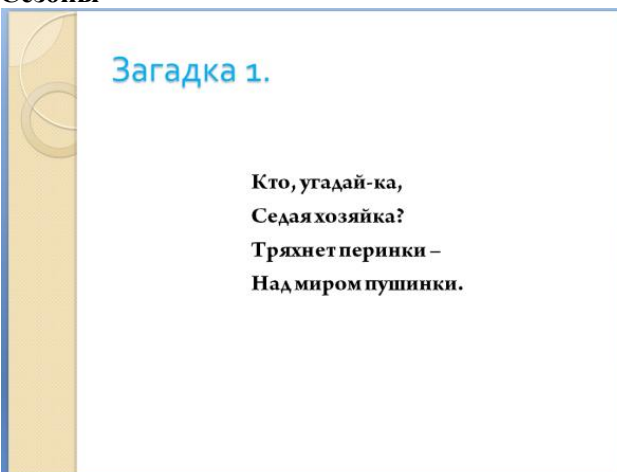


№	Объект	Вид анимации	Направление	Начало	Скорость
1	Текст <i>Загадки «Времена года»</i>	жалюзи	вертикальные	после предыдущего	средне
2	Текст <i>Для детей дошкольного возраста</i>	вылет	сверху слева	после предыдущего	средне
3	Картинка <i>Полянка</i>	увеличение	из центра экрана	после предыдущего	средне

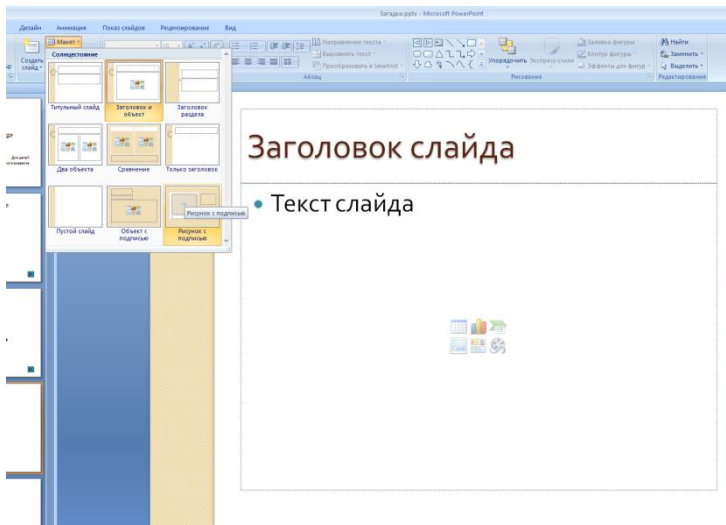
7. Вставьте второй слайд, используя контекстное меню. Разместите на нем следующую информацию:



8. Вставьте третий слайд, заголовок замените на «Загадка 1» и скопируйте текст загадки из папки **КУРСЫ\Power Point\Сезоны**



9. Вставьте четвертый слайд, выбрав вкладку **Макет – Заголовок и объект**



10. Текст слайда замените на слово «Зима» и вставьте картинку из папки **КУРСЫ\Power Point\Сезоны\ Зима**
- 11.



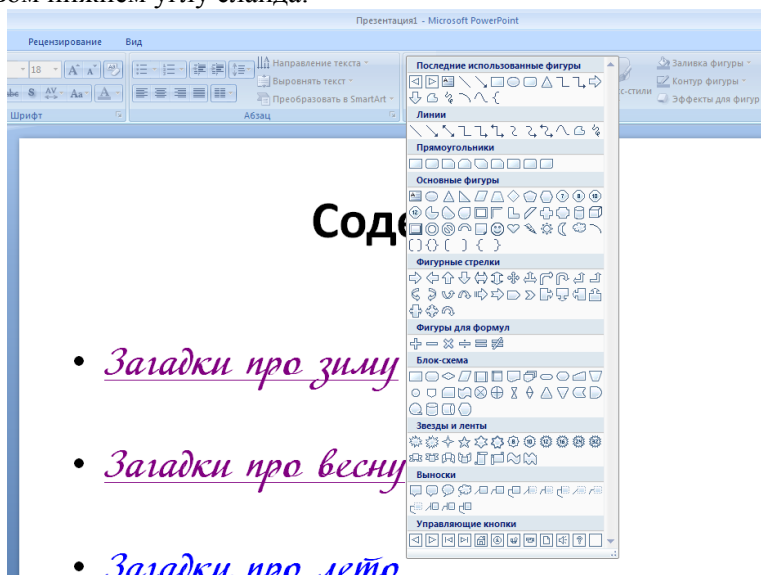
12. Далее вставьте слайды. Общее количество слайдов – 27. Содержание слайдов представлено в таблице.

№ слайда	Заголовок	Содержание	Макет
5	Загадка 2	Загадка про зиму	
6	Зима	картинка про зиму	Заголовок и объект
7	Загадка 3	Загадка про зиму	
8	Зима	картинка про зиму	Заголовок и объект
9	Загадка 1	Загадка про весну	
10	Весна	Картинка про весну	Заголовок и объект
11	Загадка 2	Загадка про весну	
12	Весна	Картинка про весну	Заголовок и объект
13	Загадка 3	Загадка про весну	
14	Весна	Картинка про весну	Заголовок и объект
15	Загадка 1	Загадка про лето	
16	Лето	Картинка про лето	Заголовок и объект
17	Загадка 2	Загадка про лето	
18	Лето	Картинка про лето	Заголовок и объект
19	Загадка 3	Загадка про лето	
20	Лето	Картинка про лето	Заголовок и объект
21	Загадка 1	Загадка про осень	
22	Осень	Картинка про осень	Заголовок и объект
23	Загадка 2	Загадка про осень	
24	Осень	Картинка про осень	Заголовок и объект
25	Загадка 3	Загадка про осень	
26	Осень	Картинка про осень	Заголовок и объект
27		До новых встреч!	

13. На втором слайде установите гиперссылки:

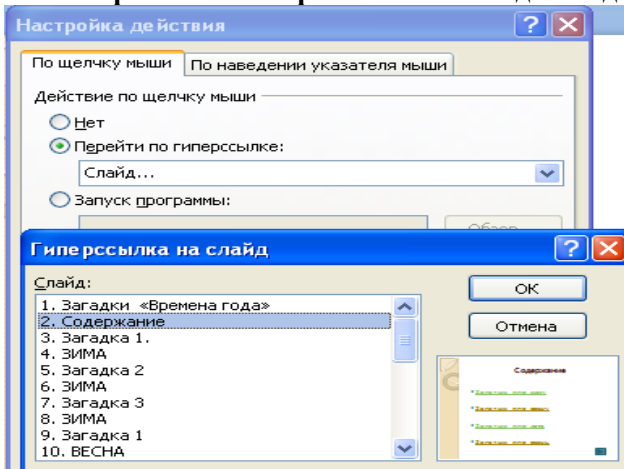
- выделите строку «Загадки про зиму», выберите вкладку **Вставка – Гиперссылка – Связать с местом в документе – Загадка 1** (на 3-ем слайде);


- для последующих строк повторите действия, выбирая соответственно слайды 9, 15 и 21.
 - строки «Загадки про зиму», «Загадки про весну», «Загадки про лето», «Загадки про осень» поменяют цвет и станут подчеркнутыми.
14. На втором слайде установите управляющую кнопку для перехода на последний слайд: **Главная – Рисование – Управляющие кнопки – Управляющая кнопка: в конец**. Разместите кнопку в правом нижнем углу слайда.



15. На третьем слайде установите управляющую кнопку для перехода на следующий слайд: **Главная – Рисование – Управляющие кнопки – Управляющая кнопка: далее**. Разместите кнопку в правом нижнем углу слайда.
16. Скопируйте управляющую кнопку с 3-го слайда и вставьте ее на слайды 4-7, 9-13, 15-19, 21-26.
17. На третьем слайде установите управляющую кнопку для перехода на предыдущий слайд: **Главная – Рисование – Управляющие кнопки – Управляющая кнопка: назад**. Разместите кнопку в левом нижнем углу слайда.
18. Скопируйте управляющую кнопку с 3-го слайда и вставьте ее на слайды 4-7, 9-13, 15-19, 21-26.

19. Вставьте на слайд №4 Фигура – надпись. Разместите надпись по центру, внизу слайда и разместите на ней текст «Содержание».
20. Выделите блок с надписью. На вкладке **Вставка** выберите **Действие – Перейти по гиперссылке на слайд 2. Содержание**.

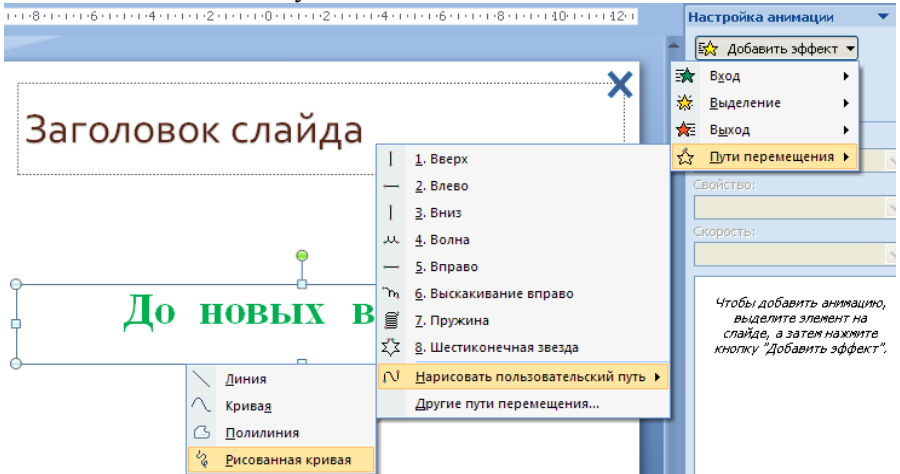


21. Скопируйте эту кнопку на все слайды, которые содержат ответы к загадкам.
22. На втором слайде вставьте фигуру  в правый верхний угол. Назначьте ей действие «Завершить показ».
23. Скопируйте фигуру на все оставшиеся слайды.



24. Сделайте активным последний слайд. Выделите надпись «До новых встреч!».

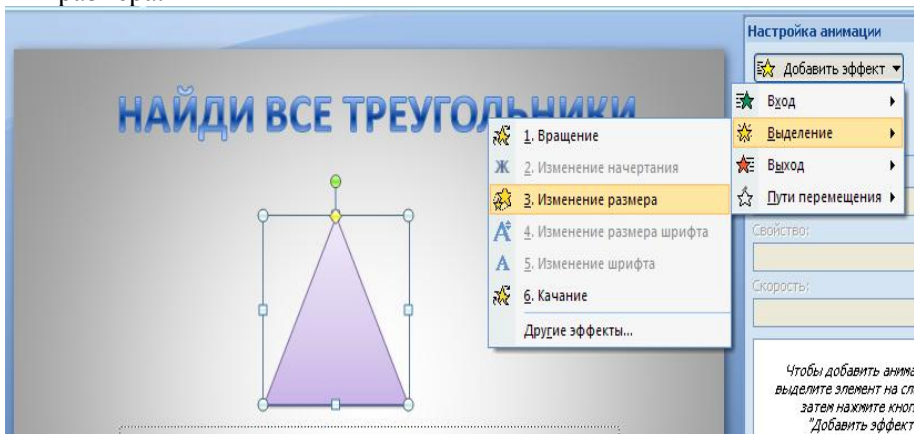
25. На вкладке **Анимация – Настройка анимации - Добавить эффект - Пути перемещения – Нарисовать пользовательский путь – Рисованная кривая.**
26. Нарисуйте произвольный путь движения данной надписи так, чтобы в конце она уходила со слайда.



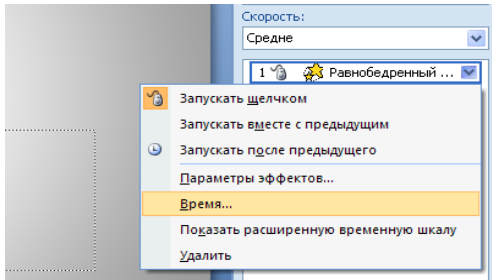
27. На вкладке **«Показ слайдов»** запустите презентацию с начала (можно использовать клавишу F5). Убедитесь, что все гиперссылки и кнопки работают правильно.
28. Сохраните результат в свою папку, в папку «Power Point», имя файла «Работа 1».

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА №12 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТРИГГЕРОВ ДЛЯ СОЗДАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИЙ.

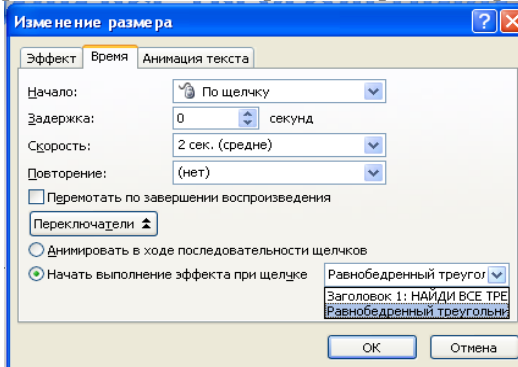
1. Запустите программу Microsoft Power Point.
2. Создадим игровой момент, в котором детям нужно будет найти все треугольники на картинке. При нажатии на треугольник он будет увеличиваться, при нажатии на другую фигуру она будет качаться. Также, при верном ответе будет раздаваться звук колокольчиков, а при неверном другой звук.
3. На вкладке «Дизайн» Выберите стиль фона «Стиль 9»
4. В заголовок слайда поместите текст «НАЙДИ ВСЕ ТРЕУГОЛЬНИКИ» и поместите его сверху.
5. Выделите текст заголовка и на вкладке «Средства рисования» определите один из Экспресс-стилей для текста.
6. На вкладке Вставка – Фигуры выберите один из треугольников и разместите его на экране. Определите стиль фигуры на вкладке средства рисования.
7. Выделите фигуру и перейдите на вкладку Анимация - настройка анимации.
8. Для фигуры добавьте эффект - на выделение - изменение размера.



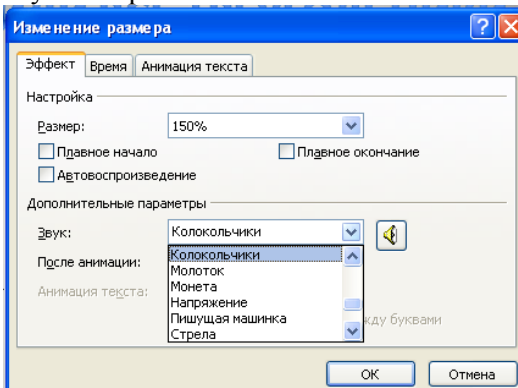
9. Щелкните правой кнопкой на эффекте для треугольника. В контекстном меню выберите «Время».



10. Разверните кнопку «Переключатели» - Начать выполнение эффекта при щелчке. Укажите равнобедренный треугольник. ОК.

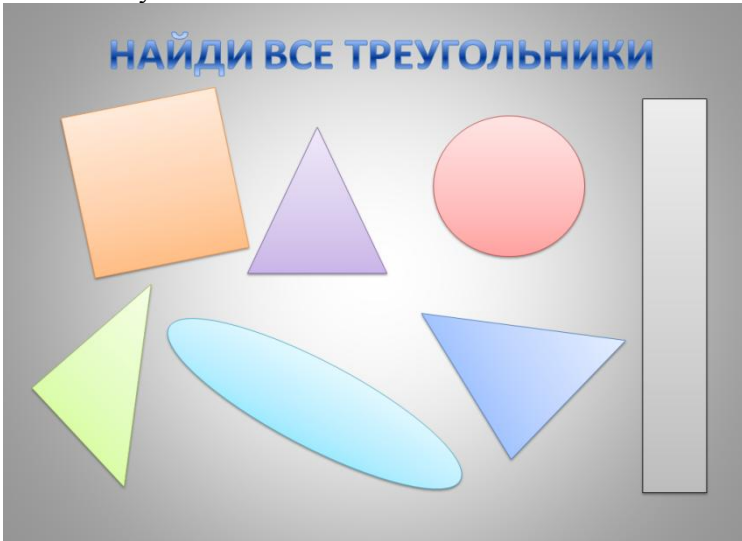


11. Включите Показ слайдов и посмотрите, как выполняется ваш триггер.
12. Снова вызовите параметры эффектов триггера и на вкладке Эффект – Звук выберите Колокольчики.

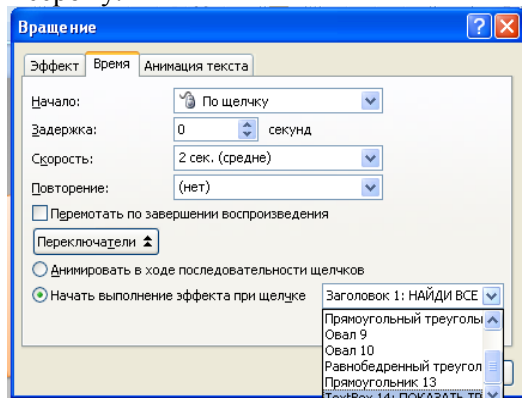


13. Проверьте, как будет работать триггер при показе слайдов.
14. Добавьте еще одну фигуру на слайд – квадрат.
15. К квадрату добавьте эффект на выделение – качание.

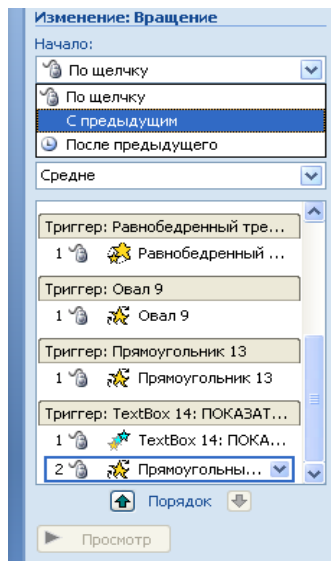
16. Преобразуйте эффект для прямоугольника в триггер.
17. Добавьте звук к триггеру – молоток.
18. В конечном итоге разместите на слайде три треугольника разных цветов и форм с эффектом «Изменение размера» и звуком «колокольчики». И три – четыре других фигуры с эффектом – качание и звуком молоток.



19. Сделаем небольшую подсказку детям.
20. Вставьте на слайд надпись и поместите на ней текст «ПОКАЗАТЬ ТРЕУГОЛЬНИКИ». Примените экспресс стили к тексту и фигуре.
21. Выделите прямоугольник с надписью и добавьте эффект на выделение - Приведение к серому.
22. Преобразуйте эффект для текста в триггер.
23. Выделите один из треугольников и добавьте эффект на выделение – вращение.
24. Преобразуйте эффект в триггер, но в качестве объекта выберите «TextBox ПОКАЗАТЬ ТРЕУГОЛЬНИКИ».



25. Укажите начало эффекта - С предыдущим.
26. Прделайте то же самое с остальными треугольниками.
27. Проверьте как работают триггеры при показе слайдов.
28. Для других фигур (не треугольников) добавьте эффект на выход - Вылет за край листа. Поместите эффект в триггер надписи «ПОКАЗАТЬ ТРЕУГОЛЬНИКИ», начало эффекта - С предыдущим.
29. Теперь при нажатии кнопки «ПОКАЗАТЬ ТРЕУГОЛЬНИКИ» все треугольники должны вращаться, а другие фигуры вылетать за край листа.
30. Сохраните презентацию в папку «Power Point» (в папке со своими работами) как «Работа 2».
31. Сохраните эту же презентацию как демонстрацию (при сохранении измените тип файла) и проверьте, чем отличается выполнение этих двух файлов.



ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА №13 СОЗДАНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ К ЗАНЯТИЮ

Составить презентацию к занятию-викторине по теме «Овощи»
Слайды переключаются по щелчку
На каждом слайде (начиная с 4-го) должны быть кнопки «Назад», «Далее», «Содержание», «Закрыть».

Занятие – викторина по лексической теме «Овощи».

Ход занятия:

Педагог выполняет роль ведущего и объясняет детям условия состязания: Ребята, сегодня мы будем играть в игру, которая называется викторина. В викторине много заданий, которые вы будете разгадывать.

(Слайд №1 – на нем отражено название темы – «Овощи» к тексту применяется анимация на вход, картинка с овощами)

Дети делятся на две команды: Вы должны разделиться на две команды. Посмотрите внимательно на ваши эмблемы. Дети с жёлтыми листочками садятся за стол, который стоит справа от вас; а дети с красными листочками садятся за стол, который стоит слева от вас.

Разминка. Педагог загадывает загадку.

Пусты поля, мокнет земля,
Дождь поливает.
Когда это бывает?
(осенью)

(Слайд №2 содержит анимационную картинку «Осень»)

Ребята, наша викторина будет содержать несколько заданий.

(Слайд №3 отражает информацию о ходе занятия -



Задание: № 1. (Слайд №4)

Каждой команде задаются вопросы:

Что происходит в природе осенью?

(Слайд №4 содержит информацию:

Текст «Задание №1»

Знак вопроса в центре экрана

При каждом щелчке мыши (можно щелкать по вопросу) на экране появляются картинки «Птицы улетают», «Падают листья», «Идет дождь», «Урожай»)

Педагог. Ребята, наша викторина будет посвящена замечательным дарам осени – овощам!

Разгадаем загадки!

Задание № 2. Загадки. (Слайд №5)

Семьдесят одёжек и все без застёжек? (капуста).

Расту в земле на грядке я, красная длинная, сладкая? (морковь)

Растут на грядке зелёные ветки, а на них красные детки?

(помидоры)

Маленький, горький, луку - брат? (чеснок)

(Слайд №5 содержит информацию:

Текст «Задание №2»

Текстовые блоки с текстами загадок.

По щелчку мыши на экране появляются картинки с ответами.)

Задание № 3. Убираем урожай. (Слайд № 6)

Какие овощи мы дёргаем? (морковь, свекла, редис)

Какие овощи мы срываем? (огурцы, горох, помидоры)

Какие овощи мы срезаем? (тыква, капуста, кабачок)

(Слайд №6 содержит информацию:

Текст «Задание №3»

Текст «Дергаем»

Текст «Срываем»

Текст «Срезаем»

По щелчку появляется картинка (например «горох») и по пользовательскому пути перемещения движется к нужному слову («срываем»)

Сделать пути перемещения хотя бы для одной картинки к каждому глаголу)

Показываются картинки, и дети составляют фразу. Например: морковь дёргают, помидоры срывают.

Задание № 4.

Посмотрите на картинки и составьте рассказ, как надо ухаживать за овощами, чтобы они выросли на огороде.

***(Слайд № 7 содержит Текст «Задание №4»,
четыре картинки «Сажаем», «Поливаем», Ухаживаем»,
«Собираем» и стрелки перехода между ними. Картинки и
стрелки появляются по щелчку).***

Задание № 5. « Игра 4-лишний».

Ребята, давайте внимательно посмотрим на экран, а нет ли здесь лишнего?

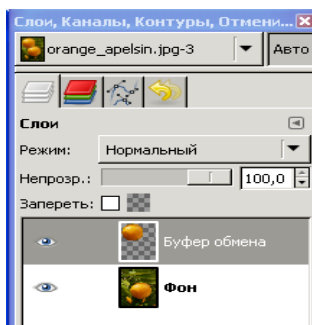
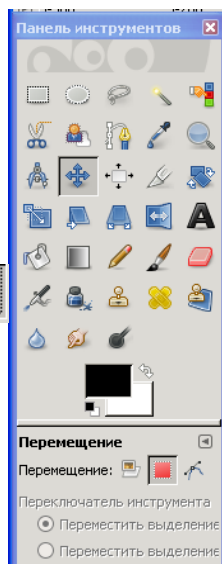
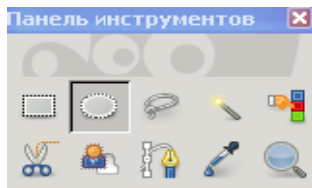
***(Слайд № 8 содержит Текст «Задание №5»,
Четыре картинки « помидоры», «огурцы», «тыква»,
«бананы».***
***При нажатии на лишний элемент он вылетает с экрана,
а при нажатии на овощ - с ним происходит любая
анимация на выделение, но он остается на экране. Для
создания данной анимации используем триггеры)***

Подведение итогов.

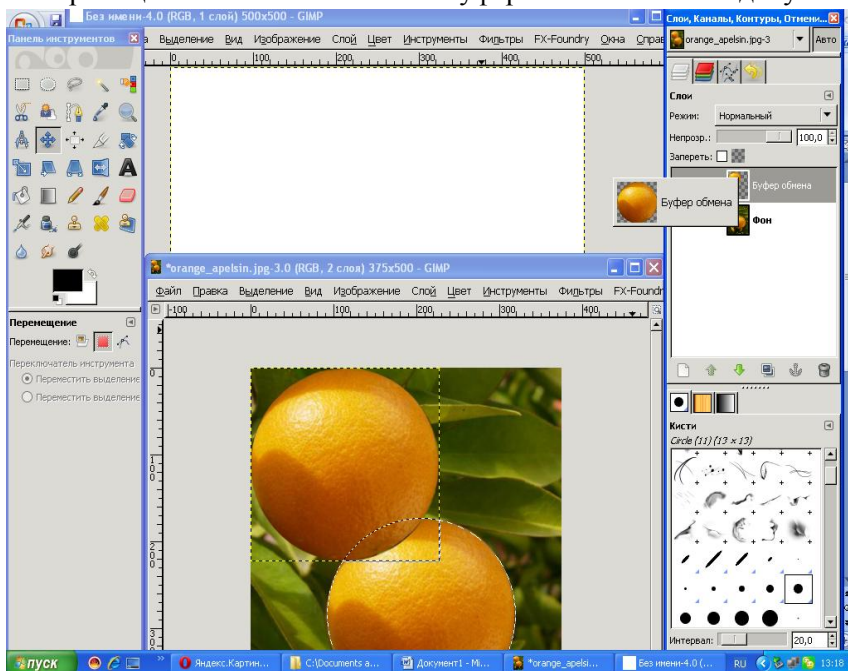
***(Слайд №9 содержит надпись «МОЛОДЦЫ!!!» Добавить
эффект на выделение «Контрастирующий цвет». В
контекстном меню «Время» указать повторение «До
нажатия кнопки «Далее»»)***

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА №14 РЕДАКТИРОВАНИЕ ГРАФИЧЕСКИХ ИЗОБРАЖЕНИЙ В ПРОГРАММЕ GIMP

1. Запустите программу **GIMP**.
2. Через меню **ФАЙЛ** откройте **orange_apelsin.jpg**. Нам необходимо вырезать апельсин из файла и поместить его на белый лист. Так как апельсин имеет практически идеальную круглую форму можно воспользоваться эллиптическим выделением.
3. На панели инструментов выберите **ЭЛЛИПТИЧЕСКОЕ ВЫДЕЛЕНИЕ** и обведите им апельсин.
4. Если выделение не соответствует краям апельсина можно его передвинуть с помощью инструмента **ПЕРЕМЕЩЕНИЕ**. Обратите внимание на то, что в параметрах инструментов на данный момент должно быть включено **перемещение: выделение**.
5. Переместите выделение так, чтобы оно проходило по краям апельсина. Если выделение оказалось больше или меньше, чем апельсин, то можно воспользоваться инструментом **МАСШТАБИРОВАНИЕ**.
6. Когда выделение будет отрегулировано по краям апельсина воспользуйтесь **ПРАВКА – КОПИРОВАТЬ**.
7. **ПРАВКА – ВСТАВИТЬ КАК НОВЫЙ СЛОЙ**. Теперь в вашем документе два слоя.

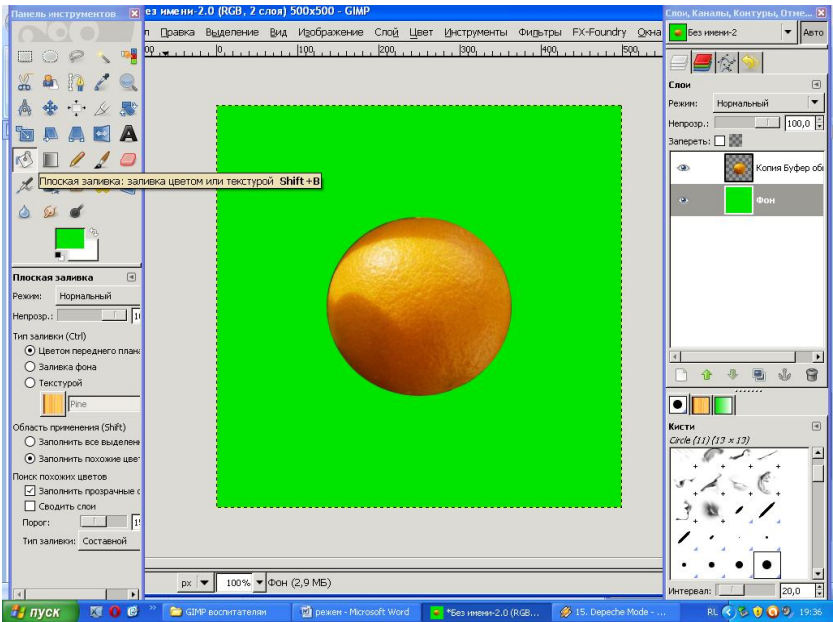


- Мы поместим апельсин на белый квадратный лист. Для этого в меню **ФАЙЛ** выберите **СОЗДАТЬ** (новое изображение) 500x500 точек растра.
- Перетащите мышью слой «Буфер обмена» из документа

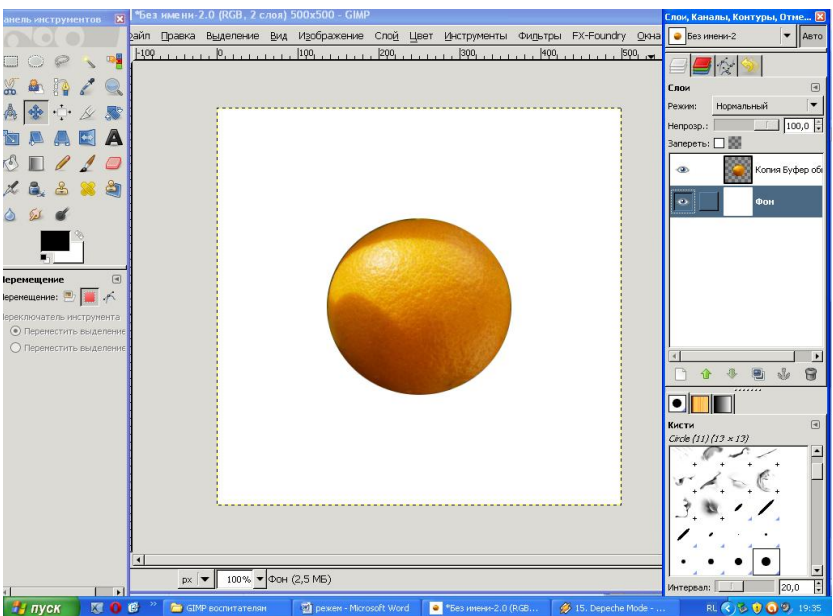


orange_apelsin.jpg в новый файл.

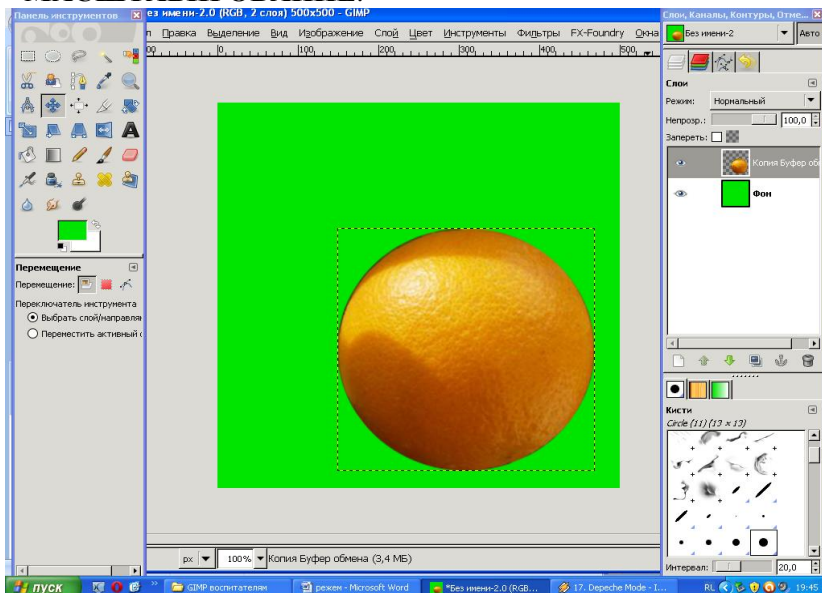
- Документ **orange_apelsin.jpg** можно закрыть (изменения не сохранять).
- В новом документе сделайте активным слой **ФОН**.
- Залейте слой **ФОН** зеленым цветом, с помощью инструмента **ПЛОСКАЯ ЗАЛИВКА**.



13. Сделайте активным слой с апельсином. С помощью инструмента **ПЕРЕМЕЩЕНИЕ** переместите апельсин в правый нижний угол.

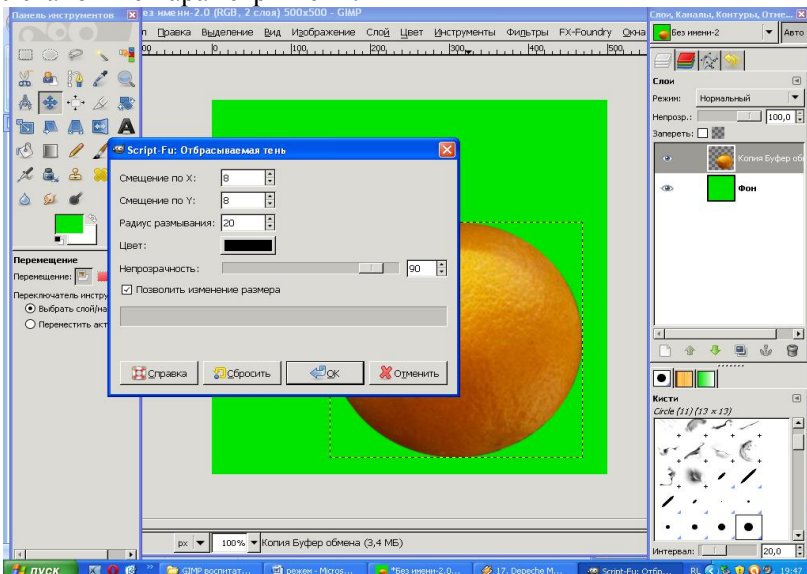


14. Увеличьте масштаб апельсина с помощью инструмента **МАСШТАБИРОВАНИЕ**.

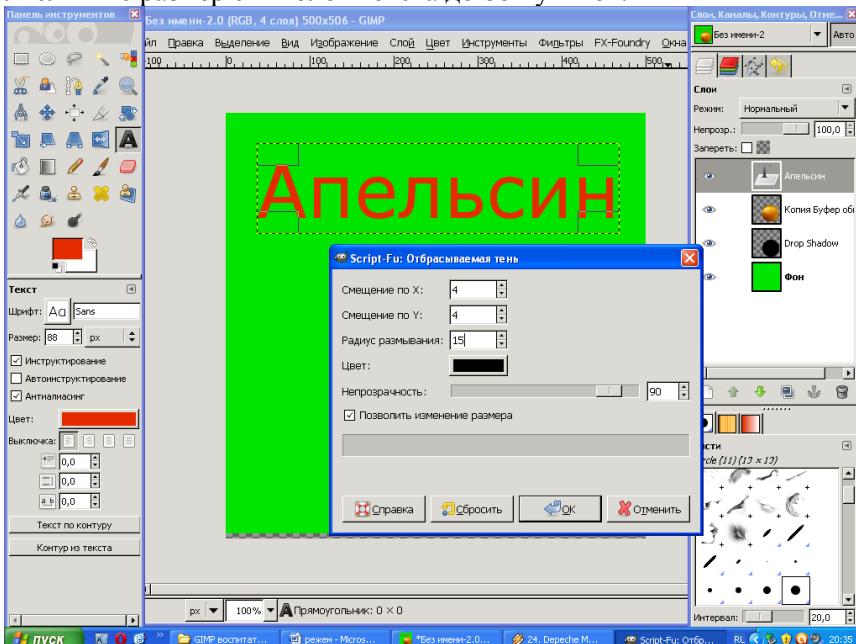


15. Создадим тень, которую отбрасывает апельсин. **ФИЛЬТРЫ – СВЕТ И ТЕНЬ – ОТБРАСЫВАЕМАЯ ТЕНЬ**.

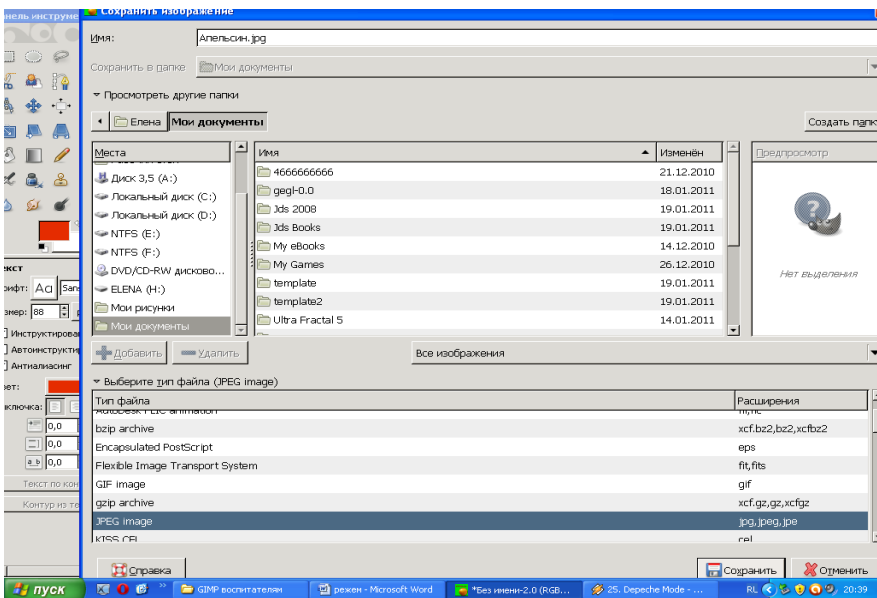
16. Установите параметры тени:



17. Добавим на изображение надпись «Апельсин». Для этого выберите инструмент **ТЕКСТ**. Переключите цвет текста на красный.
18. Щелкните инструментом **ТЕКСТ** по изображению и впишите слово **Апельсин**.
19. Увеличьте размер символов текста до 88 пунктов.



20. Повторите фильтр **ОТБРАСЫВАЕМАЯ ТЕНЬ** для слоя с текстом, установив следующие параметры:
21. Сохраните файл в свою папку, дав ему имя «АПЕЛЬСИН», установив тип расширения **JPEG. ФАЙЛ – СОХРАНИТЬ КАК:**

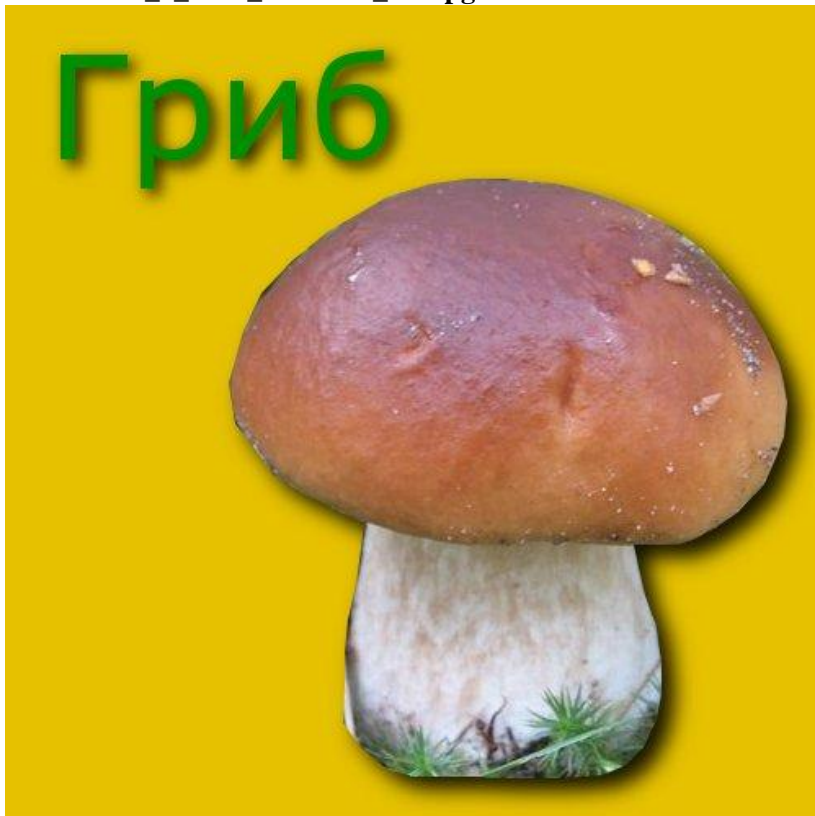


22. СОХРАНИТЬ - ЭКСПОРТ – СОХРАНИТЬ.

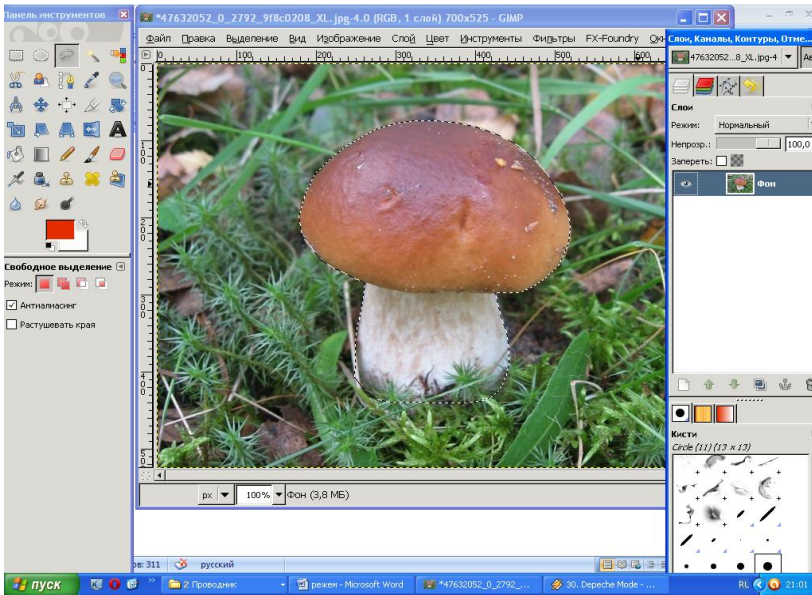
23. Проверь наличие файла в своей папке.



24. Аналогично создайте карточку «Гриб» из файла 47632052_0_2792_9f8c0208_XL.ipg.



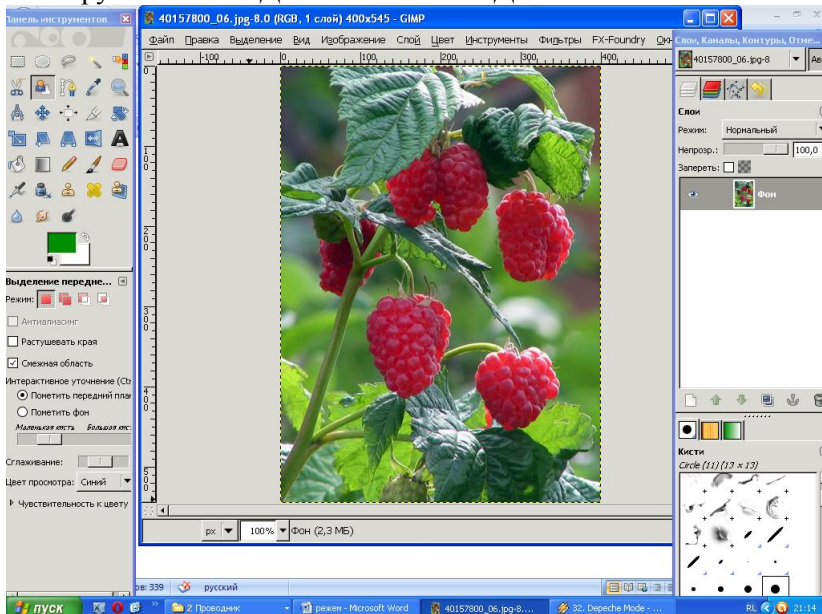
25. Для того, чтобы аккуратно выделить гриб, воспользуйтесь инструментом **СВОБОДНОЕ ВЫДЕЛЕНИЕ**.



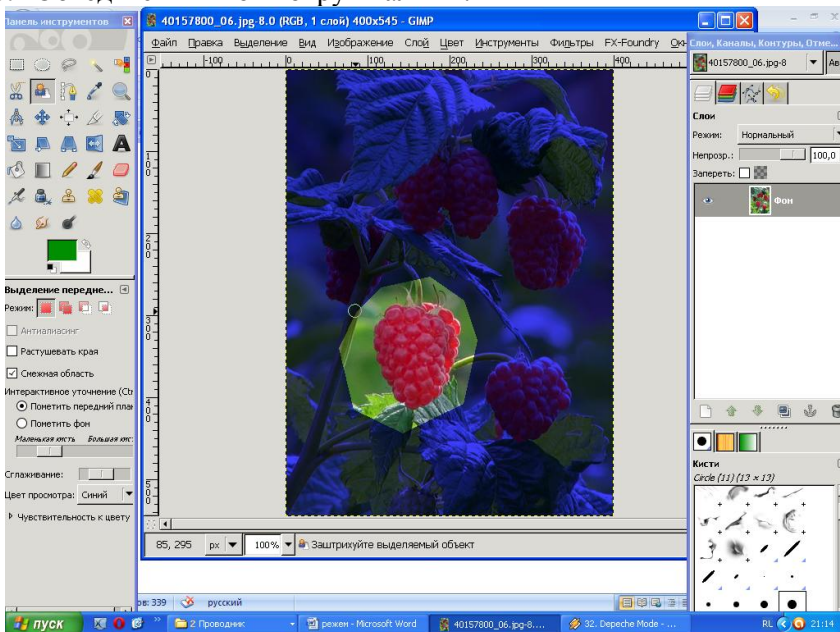
26. Аналогично создайте карточку «Малина» из файла 40157800_06.jpg.



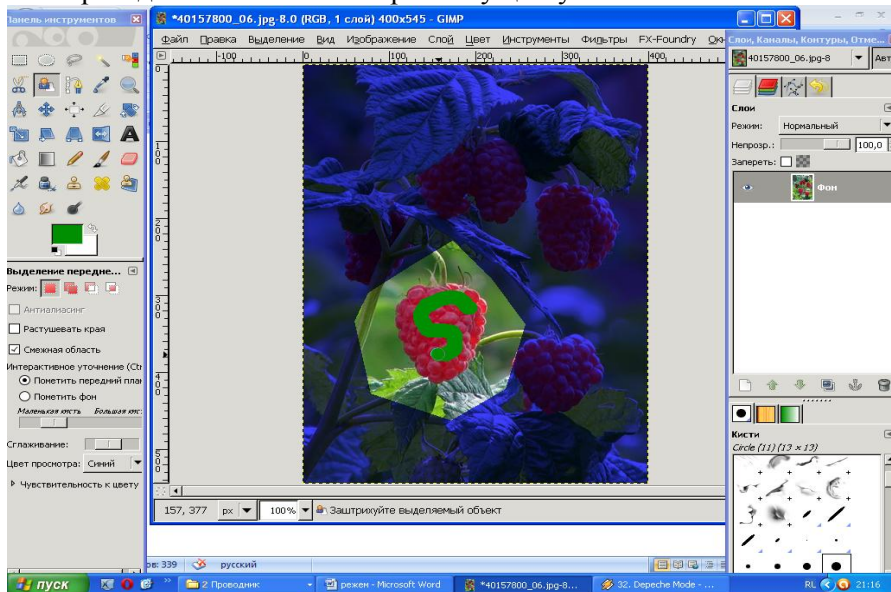
27. Для того, чтобы выделить малину из картинки воспользуйтесь инструментом **ВЫДЕЛЕНИЕ ПЕРЕДНЕГО ПЛАНА**.



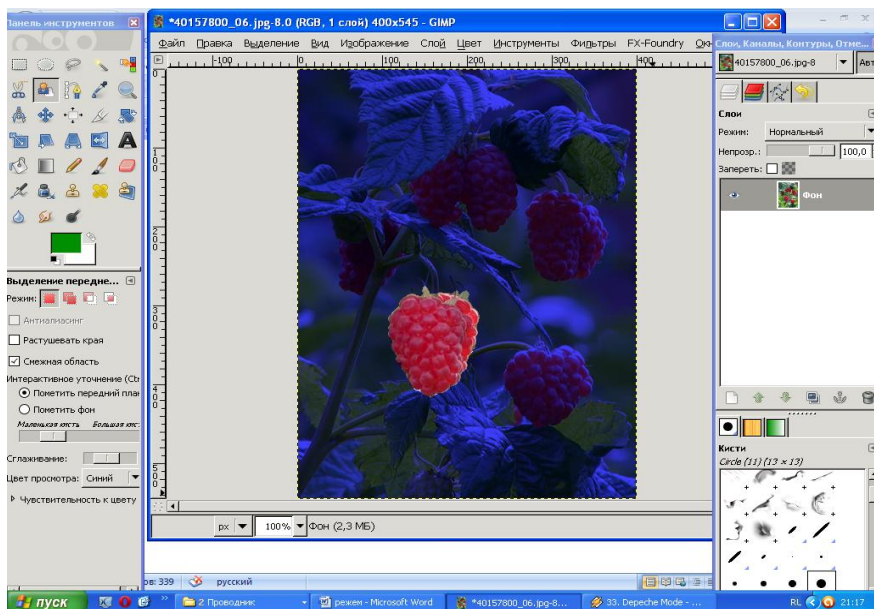
28. Обведите мышкой вокруг малины:

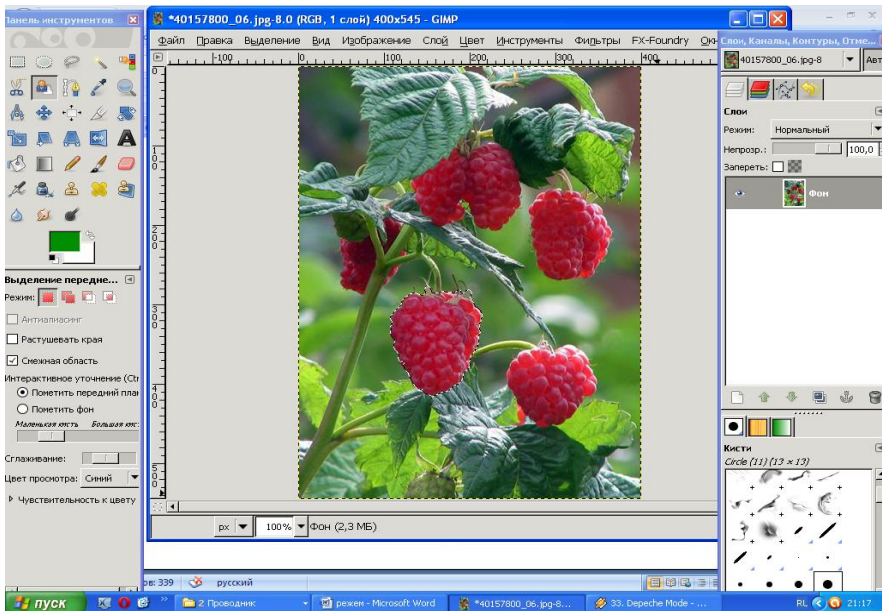


29. Проведите кисточкой по красному цвету малины:



30. Нажмите **Enter**. Выделение готово.





31. Из файлов **OrionBeltx_demartin_f45.jpg**, **48617825_lunascreensaverscreenshot26128.jpg**, **00001.jpg** создать изображение:
32. Сохранить его в двух форматах: как файл Gimp, и как картинку.

